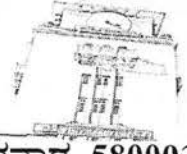




Conscience is  
Matter

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ  
KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD  
ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ  
STORES & PURCHASE SECTION



ಪಾವಟೆ ನಗರ, ಧಾರವಾಡ-580003

e-mail : store.purchase@kud.ac.in

No.KU/S&P/2022-23/ ಕು.ಕು

Date:07.12.2022

ಗೆ,

ಕುಲಸಚಿವರು  
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,  
ಧಾರವಾಡ.

ಮಾನ್ಯರೆ,

ವಿಷಯ: ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಉತ್ತಮ ಹಾಗೂ ಪಾರದರ್ಶಕ ಆಡಳಿತವನ್ನು ರೂಪಿಸಲು ನಿಮಿತ್ತ ಜಾರಿಗೆ ತರಬೇಕಾಗಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: 01. ಕ್ಷಚೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಕೆಯು/ಕು.ಕಾ/2022-23/ ದಿನಾಂಕ: 06-12-2022

02.ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಡಿ/387/ಯುಆರ್‌ಸಿ/2022, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 01.12.2022

ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಕಚೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿಯನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದ ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೊಳಪಡುವ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿನ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳು ಉತ್ತಮ ಹಾಗೂ ಪಾರದರ್ಶಕ ಆಡಳಿತವನ್ನು ರೂಪಿಸಲು ಕೂಡಲೇ ಜಾರಿಗೆ ತರಬೇಕಾಗಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸ್ಥೂಲ ಹಾಗೂ ಮೃದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತುಗಳೊಂದಿಗೆ ಕುಲಸಚಿವರ ಕಾರ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಒದಗಿಸಿದೆ. ಆದೇಶದ ಭಾಗ-01 ಕಂಡಿಕೆ 14ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದಂತೆ, ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗದ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ,

2022-23ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ, ಪ್ರಿಂಟರ್ ಕಾಟ್ರೀಜ್ ಹಾಗೂ ಝರಾಕ್ಸ್ ಟೋನರಗಳ ಇ-ಟೆಂಡರ್‌ಗಳು ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ, ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ 'ಎ' 'ಬಿ' ಹಾಗೂ 'ಸಿ' ವಿಂಗಡಿತ ಪಟ್ಟಿಯೊಂದಿಗೆ ಕರಾರುಗಳು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಮಾನದಂಡಗಳೊಂದಿಗೆ, [www.eproc.karnataka.gov.in](http://www.eproc.karnataka.gov.in) ಇ-ಪೋರ್ಟಲ್ ಮೂಲಕ ಆಹ್ವಾನಿಸಿತು. ಸದರ ಇ-ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆಯನ್ನು ರಾಜ್ಯಾದಂತ್ಯ ಸಂಯುಕ್ತ ಕರ್ನಾಟಕ ಹಾಗೂ ಡೆಕ್ಕನ್-ಹೆರಾಲ್ಡ್ ದಿನಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 15-12-21 ರಂದು ನೀಡಲಾಯಿತು. (ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ - ಎ)

1.	ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ	10/01/2022 at 16:00:00 Hrs
2.	ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್ ತೆರೆಯುವ ದಿನಾಂಕ	11/01/2022 at 16:05:00 Hrs
3.	ಆರ್ಥಿಕ ಬಿಡ್ ತೆರೆಯುವ ದಿನಾಂಕ	12/01/2022 at 16:00:00 Hrs

(1) ದಿನಾಂಕ 11-01-2022 ರಂದು ಟೆಂಡರ್‌ನ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ವಿವರವನ್ನು ಇ-ಪ್ರೊಕ್ಯೂರ್ಮೆಂಟ್ ಕೋಶದಿಂದ ಪಡೆಯಲಾಯಿತು. ದಿನಾಂಕ: 28/01/2022 ರಂದು ಸಾಯಂಕಾಲ 4.00 ಗಂಟೆಗೆ ಸಿಂಡಿಕೇಟ್

ಸಭಾ ಭವನದಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಕುಲಸಚಿವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಜರುಗಿತು. ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಯನ್ನು ತಾಂತ್ರಿಕ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ವಿವರವನ್ನು ನಮೂದಿಸಿಕೊಂಡು ಠರಾವುಗಳು (ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ - ಬಿ)

- (2) ದಿನಾಂಕ: 12-01-2022 12:34:31ವೇಳೆಗೆ ಆರ್ಥಿಕ ಬಿಡ್‌ಗಳ ಇ-ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಬಿಂಬಿತ ಎಲ್-1 ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಖರೀದಿ ಕುರಿತು ಆರ್ಥಿಕ ಬಿಡ್ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 26/03/2022 ರಂದು ಸಾಯಂಕಾಲ 04-00 ಗಂಟೆಗೆ ಸಿಂಡಿಕೇಟ್ ಸಭಾ ಭವನದಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಜರುಗಿತು. ಸಂಧಾನ ಮೂಲಕ ಮಾರ್ಪಡಿಸಿದ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಬಿಡ್‌ದಾರರಿಂದ ಖರೀದಿ ಮಾಡಲು ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ಸೂಚಿಸಿತು. ಅದರಂತೆ, ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳು ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ. E-Procurement KAU/2021-22/IND212 ರನ್ವಯ ಸುತ್ತೋಲೆ ನಂ./KU/S&P/2022-23/24 ದಿನಾಂಕ: 7 ಎಪ್ರಿಲ್ 2022 ರಂದು ನಿಗದಿತ ಸಂಧಾನದ ಬೆಲೆಪಟ್ಟಿಯೊಂದಿಗೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಯಿತು. (ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ - ಸಿ & ಸಿ 2)
- (3) ನಂತರ ಆಡಳಿತಾತ್ಮ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆದು ನೀಡಿದ ಖರೀದಿ ಆದೇಶಗಳು, ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾದ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರ ಹಾಗೂ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸರಕು ಸಂಗ್ರಹದ ದಾಖಲು ಪುಸ್ತಕದ ನಕಲು ಪ್ರತಿಯೊಂದಿಗೆ ಒದಗಿಸಿದೆ. (ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ - ಡಿ 1 ರಿಂದ D 16 )
- (4) ಇ-ಪ್ರೊಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಎಫ್‌ಡಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ FD 685 Exp-12/2021 dt 29/11/2021 (ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ -ಇ) ರನ್ವಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಜರುಗಿಸಿದ್ದು, ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳು ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮವನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 16/09/2022 ರಂದು ಜರುಗಿದ ದೊಡ್ಡ ಖರೀದಿ ಸಮಿತಿಯ ಠರಾವು ಸಂಖ್ಯೆ 2ರಲ್ಲಿ ಧೃಡೀಕರಿಸಿತು. ಹಾಗೂ ಇ-ಪ್ರೊಕ್ಯೂರೆಂಟ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಬಿಂಬಿತವಾಗದೇ ಬಿಟ್ಟುಹೋದ ಅವಶ್ಯಕ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು, ಪ್ರಿಂಟರ್ ಕಾಟ್ರಿಜ್‌ಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಝರಾಕ್ಸ್ ಟೋನರ್‌ಗಳನ್ನು ಯೋಗ್ಯ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್-1 ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರಿಂದ ದರಪಟ್ಟಿ ಮೂಲಕ ತರಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಸಮಿತಿಯು ಧೃಡೀಕರಿಸಿತು. (ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ - ಇ)

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

ಉಪಕುಲಸಚಿವರು

ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ  
ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.

P. A. REGISTRAR  
Karnatak University  
Dharwad

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಧಾರವಾಡ  
ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ

ನ/ಕವಿವಿ/ಖ&ಸ/ಟೆಂಡರ್/2021-22/

ದಿನಾಂಕ:

ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಟೆಂಡರ್ ಆಹ್ವಾನ (IFT)  
(ಇ-ಪ್ರಾಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್ ಮುಖಾಂತರ ಮಾತ್ರ)

ಟೆಂಡರ್ ಸಂಖ್ಯೆ :

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ 2021-22ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಸರಬುರಾಜು ಮಾಡಲು ಅಧಿಕೃತ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರಿಂದ ಇ-ಪ್ರಾಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್ ಮೂಲಕ ಟೆಂಡರ್ ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇ.ಎಂ.ಡಿ ಮೊತ್ತ ರೂ 10,000/- ಗಳನ್ನು ಇ-ಪ್ರಾಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್‌ದ ಪಾವತಿ ಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

ಇ-ಪ್ರಾಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್ ಮುಖಾಂತರ ಮಾತ್ರ ಟೆಂಡರುಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಇ-ಪ್ರಾಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್ [www.eproc.karnataka.gov.in](http://www.eproc.karnataka.gov.in) ಮುಖಾಂತರ ದಿನಾಂಕ: 10/01/2022 ರ 16:00:00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಪಡೆಯಬಹುದು ಮತ್ತು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು. ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕಛೇರಿ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಉಪ-ಕುಲಸಚಿವರು ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ ಇವರಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದು. ಫೋನ್ ನಂ-0836-2215209.

ಟೆಂಡರ್ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ

1.	ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ	10/01/2022 at 16:00:00hrs
2.	ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್ ತೆರೆಯುವ ದಿನಾಂಕ	11/01/2022 at 16:05:00hrs
3.	ಆರ್ಥಿಕ ಬಿಡ್ ತೆರೆಯುವ ದಿನಾಂಕ	12/01/2022 at 16:00:00hrs

SK  
DH 15-12-21

*[Signature]*  
ಕುಲಸಚಿವರು

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಧಾರವಾಡ

### Stationaries List. (A) (Frequent needs-1 to 95)

Sl. No.	Item Name	Units	Per.
1	A-3 size zerox paper 70 GSM (01 Ream)	Nos	each
2	A-4 size zerox paper 70 GSM (01 Ream)	Nos	each
3	Legal/FS Size zerox paper 70 GSM (01 Ream)	Nos	each
4	Add Gel Pen (Green/Blue/Red)	Nos	each
5	Ball pen 0.5	Nos	each
6	Big Tag bundle (1X10)	Nos	each
7	Box files (Plastic coated, Laminated)	Nos	each
8	Calling Bell	Nos	each
9	Calling Bell cells	Nos	each
10	Candle	Nos	Pkt
11	CD Marker pen	Nos	each
12	Chalk piece (100 piece box)	Nos	box
13	Cloth line cover 14"X16"	Nos	each
14	Covers Cloth line A-4 size	Nos	each
15	Door Mats Nylon (3x2) Thick	Nos	each
16	Dot pin (Tachani) (70gms box)	Nos	each
17	Duster	Nos	each
18	Erazer	Nos	each
19	Fevistick (Gumstic)	Nos	each
20	Flap Files Lace files	Nos	each
21	Floor cleaning cloth (Per meter)	Nos	mtr
22	Floor cleaning MOP	Nos	each
23	Gel pen	Nos	each
24	Gem clip Plastic coated (Gem Clips, U Clips, 50 MM Long Large, Multi-Color for Office) Packet of 100	Nos	Pkt
25	Gum bottle 200 m.l. (FeviGum)	Nos	each
26	Gum bottle 50 m.l. (FeviGum)	Nos	each
27	Gum bottle 700 m.l. (Red)	Nos	each
28	Handwash Liquid 200 ml	Nos	each
29	Handwash Soap 75 gram	Nos	each
30	brooms(Hard)	Nos	each
31	Harpic spray (400 ml)	Nos	each
32	Hit spray (225 ml)	Nos	each
33	J.K. tape Brown tixo tape 2" 65 meter	Nos	each
34	J.K. tape Transperent tixo tape 2" 65 meter	Nos	each
35	Kangaroo Stapler machine 24/6	Nos	each
36	Kangaro Aris 10 Stapler machine	Nos	each
37	Kangaroo Stapler Machine No. HD 23517	Nos	each
38	Kangaroo Stapler pin 24/6	Nos	each
39	Kangaroo Stapler pin No. 10	Nos	each
40	Kangaroo Stapler pin No. HD 23517	Nos	each
41	Lace files	Nos	each
42	Magnetic pin box (PIN / CLIP HOLDER)	Nos	each
43	Manjarpat cloth (Per meter)	Nos	mtr
44	Match Box	Nos	pkt
45	Naptolin balls 500 grams packet	Nos	pkt
46	Note Pads 100 Pages	Nos	each
47	Odonil Packets	Nos	each
48	Office Files with Single Hole	Nos	each
49	Ordinary Lock click	Nos	each

50	Paperweight	Nos	each
51	Pen- Add-Gel Achiver Pen Reffil	Nos	each
52	Pen stand 2 pens	Nos	each
53	Pen stand 4 pens	Nos	each
54	Pencil	Box	box
55	Pens- Use and throw Pen box	Nos	box
56	Ph.D Inner File (with print) Rexin	Nos	each
57	Needle Pin Box 400 gram box	Nos	each
58	Safety Pins (Set of 100 Back Pin (Silver))	Nos	each
59	Plastic Jug (1.5 liter)	Nos	each
60	Plastic Scale 30 cms	Nos	each
61	Post it pad (1x4 packet)	Nos	each
62	Post it pad big (1 pack)	Nos	each
63	Punching Machine (Big) Kangaroo 2032	Nos	each
64	Punching Machine (HDP 2320)	Nos	each
65	Punching Machine (Small)	Nos	each
66	Punching Machine Kangaroo 2DP-700	Nos	each
67	Rubber band small per 1 kg	Nos	each
68	Rubber Bands (Big Size 4" Nylon Good Quality) per 1 kg	Nos	each
69	Ruled paper (100 sheets)	Nos	each
70	Scissor 6"	Nos	each
71	Short hand book 6"X9" 100 pages	Nos	each
72	Silver Polish 50 ML Bottle (Silver Cleaner)	Nos	each
73	Sketch pen packet (12 no. packet)	Nos	each
74	Small Brush 50 mm	Nos	each
75	brooms(Soft)	Nos	each
76	Special file Easy to hold upto 150-200 A4/Legal sheets.	Nos	each
77	Spiral Writing Pad (100 sheets)	Nos	each
78	Sponge plastic box	Nos	each
79	Stamp pad 110 mm X 69 mm	Nos	each
80	Stamp pad 126 mm X 77 mm	Nos	each
81	Stamp pad ink 60 ml	Nos	each
82	Steel Scale 30 cms	Nos	each
83	8 Inch Office File Tag	Nos	pkt
84	Reel Thread Bundle	Nos	bdl
85	Tixo Tape (Small) 1/2" Inch (60 meter)	Nos	each
86	Tixo Tape 2" Inch white (65 meter)	Nos	each
87	Trouble Gum (Rat killer) per packet	Nos	each
88	Twine Cotton Thread Bundle ,18Mm,8 Pc/Pack	Nos	each
89	Utensil Cleaning Liquid	Nos	each
90	Utensil Cleaning powder	Nos	each
91	VIP Office Special Files (F/S Ring binder file F-3201)	Nos	each
92	Washing Soap 130 gram	Nos	each
93	Ceilo Whitemate Whiteboard Markers	Nos	each
94	Highlighter	Nos	each
95	Kangaroo Stapler pin No. HD 23/10	Nos	each

Registrar

**Cartridges, Computer Stationaries and Other  
Contingencies List. (B) (Moderate Needs-1 to 86)**

Sl. No.	Item Name	Units	Per.
1	Cartridge BROTHER Printer Toner DCP, L2520D	Nos	each
2	Cartridge Canon 3010 LBP 6018	Nos	each
3	Cartridge Canon 303 M/CND 2900	Nos	each
4	Cartridge Canon 6018B/ Canon 925	Nos	each
5	Cartridge Canon 910	Nos	each
6	Cartridge Canon printer 912	Nos	each
7	Cartridge EPSON LQ 1150	Nos	each
8	Cartridge Hp LaserJet 12A 1018/1020/1012/1010	Nos	each
9	Cartridge HP laser jet 88 A Print 1106/1108/1136/1008	Nos	each
10	Cartridge Hp LaserJet 2005 /19A	Nos	each
11	Cartridge Hp LaserJet 37	Nos	each
12	Cartridge Hp Laser Jet 38	Nos	each
13	Cartridge Hp LaserJet 78A	Nos	each
14	Cartridge Hp Laser Jet 88A 1108/10071	Nos	each
15	Cartridge Hp LaserJet Cartridge 1536/78A	Nos	each
16	Cartridge Hp LaserJet M1005/ 35 A	Nos	each
17	Cartridge Hp LaserJet M1539	Nos	each
18	Cartridge Hp laser jet P 1005 12A TONER	Nos	each
19	Cartridge Hp LaserJet P1007/88A	Nos	each
20	Cartridge Hp Laser Jet P1606/ 78A	Nos	each
21	Cartridge HP laser jet printer toner 1007	Nos	each
22	Cartridge HP laser jet toner 1108 88A	Nos	each
23	Cartridge HP laser jet toner 78 A	Nos	each
24	Cartridge Laserjet 12-A 1020	Nos	each
25	Cartridge Printer Toner 227 AGF	Nos	each
26	Cartridge Printer toner 35 A	Nos	each
27	Cartridge Samsung 116D	Nos	each
28	Cartridge Samsung 116L	Nos	each
29	Cartridge Samsung 2825/26	Nos	each
30	Cartridge Samsung 35/36	Nos	each
31	Cartridge Samsung M. 2876	Nos	each
32	Cartridge Samsung M. 2885	Nos	each
33	Cartridge Samsung M. M2886	Nos	each
34	Cartridge Samsung M2625/26	Nos	each
35	Cartridge Samsung M267X287XSeries. (116)	Nos	each
36	Cartridge Xerox machine Rico Aficon MPC 2051	Nos	each
37	Cartridge Xerox Machine Toner NPG-59/56	Nos	each
38	Cartridge Ricoh Toner 1230 D	Nos	each
39	Cartridge Ricon Afico MP 2001 L zerox toner	Nos	each
40	CD 750 mb (100x1)	Nos	100 pc
41	Computer CD Rewriteable	Nos	each
42	Pen drive 32 GB	Nos	each
43	Pen drive 64 GB	Nos	each
44	Pen drive 128 GB	Nos	each
45	Quick Heal Total Security Anti Virus for 3 years	Nos	each
46	Blazer cloth(Blue, Green) per meter	mtr	mtr
47	Calculator Scientific	Nos	each
48	Calculator Simple	Nos	each

49	Chair Cusion	Nos	each
50	Chargeable battery	Nos	each
51	Cup & Saucer China (Pack of 6)	Nos	set
52	Daters	Nos	each
53	Diary	Nos	each
54	Drinking water Glass	Nos	Set
55	Dust Bin 1.5 feet size for office use	Nos	each
56	Dust Pans 1x1 Feet	Nos	each
57	Glass cleaner Colin spray (500 ml)	Nos	each
58	Godrej Lock 5 levers	Nos	each
59	Godrej Lock 7 levers	Nos	each
60	Gunny cloth (per meter)	Nos	mtr
61	Knife	Nos	each
62	Plastic Bucket 16 Liters	Nos	each
63	Plastic Pot size (20 liters) premium quality	Nos	each
64	Plastic Mug (1 litre)	Nos	each
65	Plastic office table tray (H-7 cm, L-38 cm, W-28 cm)	Nos	each
66	Plastic Tea Tray regular size	Nos	each
67	Register book 100 page	Nos	each
68	Register book 200 page	Nos	each
69	Register book 400 page	Nos	each
70	Register book Casual Leave 100 page	Nos	each
71	Rexin cloth per meter	Mtr	mtr
72	Room freshner 320 ml	Nos	each
73	Saint Bottle Wild Stone Room freshner (120 ml)	Nos	each
74	Spiral Writing Pad (100 sheets)	Nos	each
75	Sponge plastic box	Nos	each
76	Sutali per KG	Nos	kg
77	Table Cloth Blue/ Green per meter	Nos	each
78	Thermus Flask 500 ml(Steel)	Nos	each
79	Thermus Flask 1000 ml(Steel)	Nos	each
80	6" Tocha Steel Head	Nos	each
81	Wall clock cell	Nos	each
82	Whitener / Correction Pen - Box of 10	Nos	box
83	Zero Bulbs Red/ Green	Nos	each
84	Turkey Napkin (medium size) (Rare Use)	Nos	each
85	Turkey towel Big size (Rare Use)	Nos	each
86	Umbrella (Rare)	Nos	each

Registrar

### Uniform (C) (Rare Needs-1 to 12)

Sl. No.	Item Name	Units	Per.
1	Shoes per pair (Black color)	Nos	Pair
2	Socks (01 pair black color)	Nos	Pair
3	Uniform (Brown) per meter	Mtr	Mtr
4	Uniform (Light blue) per meter	Mtr	Mtr
5	Carbon Paper writing (Blue) (Packet of 100) (Rare Use)	Nos	pkt
6	Sealing wax (Pack of 20 sticks) (Rare Use)	Nos	each
7	Sealing wax (Railway Brand) Big Size (Rare Use)	Nos	each
8	Kangaro SR-300 Heavy Duty Staple Remover (Rare Use)	Nos	each
9	Stickering paper A-4 size (Per ream) white (Rare Use)	Nos	pkt
10	Table calender (Rare Use)	Nos	each
11	Table calender stand (Rare Use)	Nos	each
12	Table Glass Good Quality (Per Square Ft) 5mm (Rare Use)	Nos	each

Registrar





ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ  
KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD

NAAC Accredited with "A" Grade 2014"  
"UNIVERSITY WITH POTENTIAL FOR EXCELLENCE"

ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ  
ಪಾವಟೆ ನಗರ, ಧಾರವಾಡ - ೫೮೦೦೦೩

No.KU/S&P/2021-22/

Date:

ಕರಾರುಗಳು

1. ಅಧೀಕೃತ ಡೀಲರ್/ವಿತರಕರು/ತಯಾರಕರು ಮಾತ್ರ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ. ಮತ್ತು ಸದರ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಟೆಂಡರ್‌ದೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
2. ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವವರು ಮುಂಗಡ ಠೇವಣಿ ರೂ. 10,000/- ಗಳನ್ನು ಇ-ಪ್ರೊಕ್ಯೂರಮೆಂಟ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗುವುದು.
3. ಟೆಂಡರ್ ದರಗಳು ವಾರ್ಷಿಕ ದರ ಒಪ್ಪಂದ ಮೇರೆಗೆ 2021 ರ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದಿರುತ್ತದೆ.
4. ವಾರ್ಷಿಕ ದರ ಒಪ್ಪಂದದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ತೆರಿಗೆಗಳ ಬದಲಾವಣೆಯಾದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ತೆರಿಗೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದು.
5. ಪೂರೈಸಿದ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ತ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಗುಣಮಟ್ಟ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿದ ವಸ್ತುಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟವು ಪೂರೈಕೆ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದ ವಿವರಣೆಗಳಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಆಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸದರ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಈ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ತರಹದ ನಷ್ಟಗಳುಂಟಾದಲ್ಲಿ ಪೂರೈಕೆದಾರರು ಅದನ್ನು ತುಂಬಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.
6. ಬೇರೆ ಬೇರೆ ವಿಭಾಗಗಳಿಂದ ವಸ್ತುಗಳ ಪೂರೈಕೆಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆದ ನಂತರವೇ ಬಿಲ್ಲ ಹಣ ಪಾವತಿಸಲು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.
7. ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿವಿಧ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಬೇಡಿಕೆ ಪತ್ರಗಳ ಅನ್ವಯ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಆಯಾ ವಿಭಾಗಗಳಿಗೆ ಟೆಂಡರುದಾರರೇ ಪೂರೈಸಬೇಕು.
8. ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಒಪ್ಪುವ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ನೀಡದೆ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಟೆಂಡರ್ ಆಹ್ವಾನಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.
9. ಸ್ಥಳೀಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿರುವ ಮಳಿಗೆಯ ವಿಳಾಸ ಹೊಂದಿರುವ ಮತ್ತು ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಧಾರವಾಡ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ಬಿಡ್‌ದಾರರಿಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
10. ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಏಜನ್ಟರರು ಪೂರೈಕೆಯ ಆದೇಶದ ಪತ್ರ ಮುಟ್ಟಿದ 03 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಸಿದ್ಧರಿರಬೇಕು. ಹಾಗೂ ಅತಿ ತುರ್ತೆಂದು ಪೂರೈಕೆ ಆದೇಶ ನೀಡುವ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳಿಗೆ ಕೂಡಲೇ ಅಂದರೆ ಅದೇ ದಿನ ಪೂರೈಸಲು ಸಿದ್ಧರಿರಬೇಕು.
11. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ದರಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸಿ ಮತ್ತು ತಮ್ಮ ಏಜನ್ಟಿಯ ವಿವರಗಳ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಆರ್ಥಿಕ ಬಿಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಅಪ್ಲೋಡ್ ಮಾಡುವುದು. ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಬಿಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಬೇಕು.
12. ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ ಕಚೇರಿ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಉಪ-ಕುಲಸಚಿವರು, ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ ಇವರನ್ನು ಖುದ್ದಾಗಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ಪಡೆಯಬಹುದು. (ದೂರವಾಣಿ : 0836-2215209).
13. ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ ಹಾಗೂ ಮುಂತಾದವುಗಳ ಕುರಿತು ಯಾವುದೇ ಸಮಸ್ಯೆ ಬಂದಲ್ಲಿ ಕುಲಪತಿಗಳ ನಿರ್ಣಯ ಅಂತಿಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಕುಲಸಚಿವರು



ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ  
KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD

NAAC Accredited with "A" Grade 2014"  
"UNIVERSITY WITH POTENTIAL FOR EXCELLENCE"

ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ  
ಪಾವಟೆ ನಗರ, ಧಾರವಾಡ - ೫೮೦೦೦೩

No.KU/S&P/2021-22/

Date:

**TECHNICAL CRITERIA**

1. The tenderer should furnish GST registration certificate.
2. Tax Payer's Identification Number (TIN)/ Registration Certificate Number under the GST Tax Act;
3. Copy of the PAN card issued by I.T Department;
4. Full address and telephone number of the office of the Assessing Authority under the GST Tax Act;
5. GST Clearance Certificates of last two years i.e. 2019-20 & 2020-21.
6. Annual Turnover Certificate certified by the Chartered Accountant (Minimum 10.00 Lakh), for the last two years i.e. 2019-20 & 2020-21.
7. IT returns for the last two years i.e. 2019-20 & 2020-21 (Assessment years 2019-20 & 2020-21).
8. Name/s, contact number/s of authorized person/s of any two government organization/s to which the bidder has supplied similar stationary items.
9. Check list of documents submitted for technical bid.
10. Any other relevant documents.

**REGISTRAR**



Tuesday, 11 January 2022 17:00:36

Dashboard

Blue

English

Logout

Welcome HANUMANTHAPPA K T - REG- DHARWAD

Supported Browser Versions are: IE11, Mozilla Firefox 47,48,49,50 and 51.

Due to Security reasons, use of multi-tab/multi-instance of browser is disabled in Karnataka Public Procurement Portal.

My Profile Indent Management Tender Management Catalogue Management Payment Catalogue Administration Contract Management Auction Management Project Management Reservation Allocation

Payment Verification

Tender No. : KAU/2021-22/IND212

Department : Karnataka University

Tender Title : Supply of office stationaries and computer stationaries for the year 2022-23 to K. U. Dharwad

Tender Fee (INR) : 550

EMD Amount (INR) : 10000

EMD and Tender Fee Payment Details

Sl No	Registration No	Supplier Name	MSE (NSIC) Certified	Bid Status	Payment Type	Payment Amount	Payment Number	Payment URN	Bank Transaction Ref. No.	Payment Status	Details
1	S84316	DILIP WAGHJI KARWA ( NIKHIL CORPORATION )	No	RECEIVED	TENDER_FEE	550	B4757795/T/DC/01	GOK0110637708301	73006899956	Verification Successful, Reconciled, Perfect Match	
2				RECEIVED	EMD	10000	B4757795/E/DC/01	GOK0210637710001	73006909757	Verification Successful, Reconciled, Perfect Match	
3	S87664	GAMI PARESH NARAN ( SAI OFFICE SUPPLIERS )	Yes	RECEIVED	TENDER_FEE	550	B4757143/T/NB/01	GOK0120638001701	005883257	Verification Successful, Reconciled, Perfect Match	
4	S157647	MONIKA MANUBHAI PRAJAPATI ( MAKMONI ENTERPRISES )	Yes	RECEIVED	TENDER_FEE	550	B4762483/T/DC/01	GOK0110633041001	72936308751	Verification Failed, UnReconciled, Not Matched	
5				RECEIVED	TENDER_FEE	550	B4762483/T/DC/02	GOK0110633041002	72936322276	Verification Successful, Reconciled, Perfect Match	
6	S97437	NATARAJ K N ( VIJETA ENTERPRISES )	No	RECEIVED	TENDER_FEE	550	B4802233/T/NB/01	GOK0120638447601	CHI4162855	Verification Successful, Reconciled, Perfect Match	
7				RECEIVED	EMD	10000	B4802233/E/NB/01	GOK0220638760901	CHI4199992	Verification Successful, Reconciled, Perfect Match	
8	S81806	PRABHU MANDAN DHADHI ( BAHUCHAR TRADERS )	Yes	RECEIVED	TENDER_FEE	550	B4778551/T/DC/01	GOK0110638345601	73026742191	Verification Successful, Reconciled, Perfect Match	

Close Continue

This site is best viewed in 1024x768 resolution.

2

Wednesday, 12 January 2022 12:34:31

Dashboard

Blue

English

Logout

Welcome HANUMANTHAPPA K T -  
EG- DHARWAD

Supported Browser Versions are: IE11, Mozilla  
Firefox 47,48,49,50 and 51.

Due to Security reasons, use of multi-tab/multi-instance of browser is  
disabled in Karnataka Public Procurement Portal.

[My Profile](#) [Indent Management](#) [Tender Management](#) [Catalogue Management](#) [Payment](#) [Catalogue Administration](#) [Contract Management](#)  
[Auction Management](#) [Project Management](#) [Reservation Allocation](#)

Item wise Technical Evaluation

Tender Details

Tender Number: KAU/2021-  
22/IND212  
Tender Department: Karnataka  
University

Tender Description :

Supply of office stationaries and computer stationaries for the year  
2022-23 to K. U. Dharwad

Id Item List:

SI No	Supplier	Is Qualified ?		Remarks
1	GAMI PARESH NARAN ( SAI OFFICE SUPPLIERS )	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
		Accept	Reject	
2	DILIP WAGHJI KARWA ( NIKHIL CORPORATION )	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
		Accept	Reject	
3	NATARAJ K N ( VIJETA ENTERPRISES )	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
		Accept	Reject	

[Back](#) [Save And Continue](#)

Wednesday, 12 January 2022 12:35:05

Dashboard

Blue

English

Logout

Welcome HANUMANTHAPPA K T - REG- DHARWAD

Supported Browser Versions are: IE11, Mozilla Firefox 47,48,49,50 and 51.

Due to Security reasons, use of multi-tab/ multi-instance of browser is disabled in Karnataka Public Procurement Portal.

My Profile Indent Management Tender Management Catalogue Management Payment Catalogue Administration Contract Management Auction Management Project Management Reservation Allocation

Item wise Technical Evaluation

Tender Details

Tender Number: KAU/2021-22/IND212  
Tender Department: Karnataka University

Tender Description: Supply of office stationaries and computer stationaries for the year 2022-23 to K. U. Dharwad

Bid Item List:

SI No	Supplier	Is Qualified ?		Remarks
1	GAMI PARESH NARAN ( SAI OFFICE SUPPLIERS )	<input type="radio"/> Accept	<input type="radio"/> Reject	
2	DILIP WAGHJI KARWA ( NIKHIL CORPORATION )	<input type="radio"/> Accept	<input type="radio"/> Reject	
3	PRABHU MANDAN DHADHI ( BAHUCHAR TRADERS )	<input type="radio"/> Accept	<input type="radio"/> Reject	
4	NATARAJ K N ( VIJETA ENTERPRISES )	<input type="radio"/> Accept	<input type="radio"/> Reject	

Back Save And Continue

This site is best viewed in 1024x768 resolution.

4

Wednesday, 12 January 2022 12:35:29

Dashboard

Blue

English

Logout

Welcome HANUMANTHAPPA K T -  
REG- DHARWAD

Supported Browser Versions are: IE11, Mozilla  
Firefox 47,48,49,50 and 51.

Due to Security reasons, use of multi-tab/multi-instance of browser is  
disabled in Karnataka Public Procurement Portal.

My Profile Indent Management Tender Management Catalogue Management Payment Catalogue Administration Contract Management  
Auction Management Project Management Reservation Allocation

Item wise Technical Evaluation

Tender Details

Tender Number: KAU/2021-  
22/IND212  
Tender Department: Karnataka  
University

Tender Description : Supply of office stationaries and computer stationaries for the year  
2022-23 to K. U. Dharwad

id Item List:

SI No	Supplier	Is Qualified ?		Remarks
	GAMI PARESH NARAN ( SAI OFFICE SUPPLIERS )	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
	DILIP WAGHJI KARWA ( NIKHIL CORPORATION )	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
	NATARAJ K N ( VIJETA ENTERPRISES )	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	

Back Save And Continue

(e-14538)

F.No. 1(3)/2018-MA, Part-III  
Government of India  
Office of Development Commissioner  
(Micro, Small & Medium Enterprises)  
(Public Procurement Policy)

Dated: 27<sup>th</sup> January, 2022  
Nirman Bhavan, New Delhi

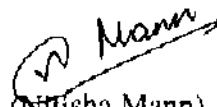
**OFFICE MEMORANDUM**

**Subject: Revised FAQs in respect of Public Procurement Policy for MSEs Order, 2012-reg.**

This office has been receiving a number of enquiries/ issues/ questions/ interpretation on the provisions of the Public Procurement Policy for MSEs Order, 2012 from the Ministries/ Departments/ CPSUs/ Industry Associations/ MSEs. In this connection, frequently asked questions and their answers have been prepared and circulated hereby for effective implementation of the policy. This is in supersession of previous FAQs issued vide O.M.No.22 (1)/2012 dated 24<sup>th</sup> October, 2016 by this Ministry in this regard.

This issues with the approval of Hon'ble Minister (MSME).

Encl.: As above

  
(Nitisha Mann)  
Dy. Director  
(Public Procurement Policy)

To,

1. All the Concerned Secretaries of Ministries/ Departments
2. Chairman-Cum-Managing Director, all the Central Public Sector Undertakings
3. Sh.SanjayAggarwal, Economic Advisor, Department of Expenditure, M/o Finance New Delhi
4. Asstt. Director, Senet of the O/o DC (MSME) with request to upload the same on the DC (MSME) website under Public Procurement Policy section.
5. All the Director incharge, MSME-DIs.

**FREQUENTLY ASKED QUESTIONS  
ON  
PUBLIC PROCUREMENT POLICY FOR MSEs, ORDER 2012**

Dated: 27<sup>th</sup> January, 2022

**Q.No.1: What is the share of procurement from MSEs out of the total procurement made by Central Government Ministries/ Departments/ Public Sector Undertakings?**

Ans. Under amended Public Procurement Policy for MSEs, Order 2012 a minimum 25 percent share out of the total annual procurement by Central Government Ministries / Departments / Public Sector Undertakings are to be made from MSEs.P

**Q. No.2: Is there any reservation for MSEs owned by SC/ST/ Women entrepreneurs?**

Ans. Yes, out of 25% target of annual procurement from MSEs (**Not in the specific tender**), a sub-target of 4% (within the 25%) of annual procurement from MSEs is earmarked for procurement from MSEs owned by Scheduled Caste (SC) / Scheduled Tribe (ST) entrepreneurs and 3% (within the 25%) of annual procurement from MSEs is earmarked for procurement from MSEs owned by women entrepreneur. However, in event of failure of such MSEs to participate in tender process or meet tender requirements and L1 price, 4% sub-target for procurement earmarked for MSEs owned by SC/ST entrepreneurs and 3% earmarked to women entrepreneur will also be met from other MSEs.

**Q No.3: Who is eligible for availing the benefits under the Public Procurement Policy?**

Ans. As mentioned in Section 7(4) of Ministry of MSME's Notification No. S.O2119(E) dated 26th June, 2020, an enterprise registered with any other organization under the Ministry of MSME shall register itself under Udyam Registration. With effect from 01.07.2020, MSEs registered under Udyam Registration are eligible to avail the benefits under the Policy. MSEs registered under Udyog Aadhaar Memorandum (UAM), validity of which is till 31.03.2022, are also eligible to avail the benefits under the Policy.

**Q.No.4: What is the date of implementation of the policy?**

Ans. The policy is applicable with effect from 1.4.2012 and became mandatory with effect from 1.4.2015 onwards.

**Q.No.5: Is the Policy transparent, competitive and cost effective?**

Ans. The Policy rests upon core principles of competitiveness, adhering to sound procurement practices and execution of orders for supply of goods and services in accordance with a system which is fair, equitable, transparent, competitive and cost effective.



**Q.No.6: Is the policy implemented in parts or fully from its inception?**

Ans. As per Gazette Notification(S.O. 5670(E) dated 8<sup>th</sup> November, 2018, it is mandatory for all Central Government Ministries / Departments/ CPSUs to procure at least 25% of their annual procurement from MSEs including 4% (within the 25%) from MSEs owned by SC/ST entrepreneur and 3% (within the 25%) from MSEs owned by women entrepreneur.

**Q.No.7: Is there any monitoring system for assessing the Government procurement from MSEs?**

Ans. To monitor the progress of procurement by Central Government Ministries/ Departments and CPSUs from MSEs, Ministry of MSME has launched the **MSME Sambandh Portal** on 8<sup>th</sup> December, 2017 for uploading procurement details by all CPSUs on a monthly and an annual basis which is regularly monitored by the Ministry.

**Q.No.8: Is there a price matching facility for procurement from MSEs over large scale?**

Ans. In tender, participating MSEs quoting price within the band of L1+15% shall also be allowed to supply a portion of requirement by bringing down their price to L1 price in a situation where L1 price is from someone other than an MSE. Such MSEs shall be allowed to supply at least 25% of total tendered value.

In case L1 is not an MSE and there is more than one MSE within the range of L1+15%, only the lowest MSE shall be considered for 25% order in case of divisible item (**or 100% in case order quantity is not divisible**), subject to matching the L1 prices. Only on refusal of such lowest MSE to accept L1 price, second lowest MSE within the range of L1+15%, shall be considered. This process shall be continued till a MSE in the range accepts the L1 price or the MSEs in the L1+15% range are exhausted. In case no MSE accepts the L1 price or there is no MSE available, in L1+15% range, then the order shall be placed without applying this principle.

**Q.No.9: What steps are to be taken by the Central Government Ministries/ Departments/ CPSUs to develop MSE Vendors so as to achieve their targets for MSEs procurement?**

Ans. The Central Government Ministries/ Departments/ Public Sector Undertakings shall take necessary steps to develop appropriate vendors by organizing Vendor Development Programmes (VDPs) or Buyer-Seller Meets focused on developing MSEs for procurement through the GeM Portal.

In order to develop vendors belonging to MSEs for Public Procurement Policy, the Ministry of MSME is regularly organizing State Level VDPs and National Level VDPs under the Procurement and Marketing Support Scheme.

**Q.No.10: What steps are to be taken by the Central Government Ministries/ Departments/ CPSUs to develop vendors from MSEs owned by SC/ST/Women entrepreneurs?**

Ans. For enhancing the participation of MSEs owned by SCs / STs/ Women in Government procurement, Central Government Ministries / Departments / CPSUs have to take the following steps:

- i. Special Vendor Development Programmes/ Buyer-Seller Meets would be conducted by Departments/ CPSUs for SC/STs and Women.
- ii. Outreach programmes will be conducted by National Small Industries Corporation (NSIC) to cover more and more MSEs from SC/STs under its schemes of consortia formation; and
- iii. NSIC would open a special window for SCs/ STs under its Single Point Registration Scheme (SPRS).
- iv. A National SC/ST hub scheme was launched in October, 2016, for providing handholding support to SC/ST entrepreneur which is being coordinated / implemented by the NSIC under this Ministry.

**Q.No.11: What are the other benefits /facilities available to the MSEs under the policy?**

Ans. To reduce transaction cost of doing business, MSEs will be facilitated by providing them tender sets free of cost, exempting MSEs from payment of earnest money deposit, adopting e-procurement to bring in transparency in tendering process. However, exemption from paying of Performance Bank Guarantee is not covered under the policy. MSEs may also be given relaxation in prior turnover and prior experience criteria during the tender process.

**Q.No.12: Is there any review mechanism for monitoring and reviewing of the policy?**

Ans. A Review Committee has been constituted under the Chairmanship of Secretary, Ministry of MSME for monitoring and reviewing of Public Procurement Policy for MSEs. M/O MSME will review and/or modify the composition of the Committee as and when required. This Committee will, inter alia, review the list of 358 items reserved for exclusive purchase from MSEs on a continuous basis, consider requests from Central Government Departments, CPSUs for exemption from 25% target on a case to case basis and monitor achievements under the Policy.

**Q. No.13: What is the grievance redressal mechanism in case of non-compliance of the Policy by any Government Department?**

Ans. To redress the grievances of MSEs related to non-compliance of the Policy a Grievance Cell named "CHAMPION Portal" has been set up in the Ministry of MSME.

**Q. No.14: Whether there is any kind of purchase that has been kept out of the purview of procurement under the Policy? If yes, how is the monitoring of the set goal done?**

Ans. Given their unique nature, Defense armament imports will not be included in computing 25% goal for M/o Defense. In addition, Defense Equipments like weapon systems, missiles, etc. will remain out of purview of such policy of reservation. Monitoring of goals set under the policy will be done, in so far as they relate to the Defense sector, by Ministry of Defense itself in accordance with suitable procedures to be established by them.

**Q.No.15: From where can the details of the Policy be obtained?**

Ans. Policy details are available on the website of this office at [www.dcmsme.gov.in](http://www.dcmsme.gov.in).

**Q.No.16: Is this policy mandatory under any Act?**

Ans. Yes, the Policy is mandatory and notified under the MSMED Act, 2006.

**Q.No.17: How many items are reserved for exclusive purchase from MSEs?**

Ans. There are 358 items reserved for exclusive purchase from MSE Sector.

**Q.No.18: Whether this policy is applicable for works/ trading activities also?**

Ans. Policy is meant for procurement of only goods produced and services rendered by MSEs. However, traders/ distributors/ sole agent/ Works Contract are excluded from the purview of Public Procurement Policy for MSEs Order,2012.

**Q.No.19: Whether the Policy is applicable for MSEs registered with NSIC?**

Ans. The Policy is applicable for all MSEs registered under Udyam Registration and Udyog Aadhar Memorandum (valid till 31.03.2022).

**Q.No.20: Whether the Policy provides benefits for exemption from Security Deposit/ Performance Bank Guarantee to MSEs?**

Ans. No, there is no exemption on Security Deposit/ Performance Bank Guarantee under the Policy.

**Q.No.21: Can MSEs quoting a price within the band L1+15% be given complete supply to tender in case tender item cannot be split /divided?**

Ans. In case of tender item cannot be split or divided, etc. the MSE quoting a price within the band L1+15% may be awarded for full/ complete supply of total tendered value to MSE, considering the spirit of the Policy for enhancing Govt. Procurement from MSEs.

**Q.No.22: Which are the MSEs owned by SC/ST enterprises?**

Ans. The definition of MSEs owned by SC/ ST is as given under:

(a) In case of proprietary MSE, proprietor(s) shall be SC /ST.

(b) In case of partnership MSE, the SC / ST partners shall be holding at least 51% shares in the unit.

(c) In case of Private Limited Companies, at least 51% share shall be held by SC/ST promoters.

**Q.No.23: Can the Central Government Ministries/ Departments/ CPSUs who have a meagre value of total procurement be exempted from the Policy?**

Ans. The Policy is applicable to all the Central Government Ministries / Departments / CPSUs, irrespective of the volume and nature of procurement.

**Q.No.24: Does the Policy have a provision for exemption from 25% procurement target?**

Ans. The Review Committee may consider any request of Ministries / Departments / CPSUs for exemption from the present 25% procurement targets on a case to case basis.

**Q.No.25: Does laminated paper Gr. I, II and III fall under the paper conversion product (SI.No.202) and is a reserved item for exclusive procurement from MSEs?**

Ans. As per Policy Circular No. 21(6)/2016-MA dt. 26th May, 2016, it is clarified that only paper bags, envelopes, ice-cream cups, paper cups and saucers and paper plates are covered under the head "Paper Conversion products" at SI. No. 202 of the list of reserved items under the Public Procurement Policy for MSEs Order-2012. Accordingly, the description of SI. No. 202 as indicated in the English version of the Reserved List will be applicable.

**Q.No.26: Are MSEs having Udyam Registration Certificate eligible for availing benefits under the PP Policy?**

Ans. Yes, Udyog Aadhar has been replaced with Udyam Registration Certificate w.e.f 01.07.2020. Udyam Registered MSMEs can avail the benefits under the Public Procurement Policy. The UAM will also remain valid till 31.03.2022.

**Q.No.27: Does the Ministry give any certificate for MSEs having Udyam Registration?**

Ans. The Erstwhile Udyog Aadhaar Memorandum (UAM valid till 31.03.2022) has been replaced by Udyam Registration Certificate (w.e.f. 01.07.2020). As part of ease of doing business, Udyam Registration Certificate (URC) has been introduced through a dedicated portal on self certification basis. An acknowledgement of URC is generated online instantly which is accepted by all Central Government Ministries / Departments / CPSUs and State Govts.

**Q.No.28: Is the Public Procurement Policy applicable to State Governments/ State Departments/ State PSUs?**

Ans. The Public Procurement Policy for MSEs Order, 2012 is applicable to Central Government Ministries/ Departments and CPSUs. This Policy is not applicable to State Government Ministries/ Departments/ PSUs.

**Q.No.29: Are the benefits of Public Procurement Policy applicable to MSEs who are not registered for the tendered items?**

Ans. The benefits of the Policy in respect of a particular item should be given only to those MSEs which are registered for that item group (NIC code) under Udyam Registration or UAM, the validity of which is till 31st March, 2022.

**Q.No.30: Can the relaxation of norms for start ups and MSEs in Public Procurement Policy in prior experience and prior turnover criteria be given to all MSEs?**

Ans. It is clarified that all Central Government Ministries/ Departments/ Central Public Sector Undertakings may relax conditions of prior turnover and prior experience with respect to Micro and Small Enterprises in all public procurement, subject to meeting of quality and technical specifications (*In exercise of Para 16 of Public Procurement Policy for Micro and Small Enterprises, Order 2012*).

However, there may be circumstances (like procurement of items related to public safety, health, critical security operations and equipment, etc.) where procuring entity may prefer the vendor to have prior experience rather than giving orders to new entities (**O.M.No.F.20/2/2014-PPD(Pt.)dated 20.09.2016 issued by DoE**).

**Q.No.31: Has the Ministry clarified the sub target of procurement from SC/STs/Women entrepreneurs under amended Public Procurement Policy for MSEs, Order 2012?**

Ans. It is clarified that sub-targets of 4% (within 25% of annual procurement target) and 3% (within 25% of annual procurement target) have been earmarked for procurement from MSEs owned by SC&ST and Women entrepreneurs, respectively under the amended Public Procurement Policy for MSEs Order, 2012.

**Q.No.32: Are Works Contracts a part of Services? What is the difference between Works and Services?**

Ans. Works Contracts are not covered under the purview of Public Procurement Policy for MSEs. The definition is available in **GFR Rules 130, 143, 177 & 197**.

**Q.No.33: Is there any provision to take action against the defaulting MSEs under the Policy?**

Ans. There is no such provision under the Policy. The procuring entity may take appropriate action as per terms and conditions (T&C) of the tender documents and/or as per GFR Rules.

**Q.No.34: Are financial institutions/ autonomous bodies included in the PP Policy?**

Ans. The Policy is applicable for all Central Government Ministries/ Departments and CPSUs.

**Q.No.35: Can the Ministry take action against the procuring agency for Delay in return of the Security Deposit of the MSEs?**

Ans. There is no such provision under the Policy. The matter can be referred to the department concerned for taking appropriate action in the interest of the MSE complainant.

**Q.No.36: Is it mandatory for MSEs to disclose their status as SC/ST/Women in Udyam Registration Certificate (URC)?**

Ans. Yes, it is mandatory to disclose the status as SC/ST/Women for in Udyam Registration.

**Q.No.37: Have the State Governments been asked to frame a Public Procurement Policy for MSEs?**

Ans. Yes, all the State Governments have been requested to frame the Public Procurement Policy on similar lines.

**Q.No.38: Have all the CPSUs been uploading their monthly and annual procurement details, on MSME SAMBANDH Portal?**

Ans. Most of the CPSUs are uploading their procurement details on the portal.

**Q.No.39: Is there any provision to take action against the procuring agency for non-compliance of PPP-MSE under the Policy?**

Ans. No, there is no such provision in the Policy.

**Q.No.40: What is the objective of the Policy?**

Ans. The objective of the Policy is to promote Micro and Small Enterprises (MSEs) by improving their market access and competitiveness through:-

- Increased participation in Government purchase.
- Encouraging relationship (including product development) between MSEs and Public Sector Undertaking (PSUs).
- Increased share of supplies of MSEs to Central Government Ministries/ Departments and CPSUs.
- Increased share of supplies of MSEs to Central Government Ministries/ Departments and CPSUs.

**Q.No.41: What are the items or goods which can be procured from MSEs to achieve the target of 25% from MSEs ?**

Ans. To achieve the target Government / CPSUs they can procure

- i. The items from the list of 358 items reserved for procurement from MSEs.
- ii. Items which are being manufactured by MSEs, besides reserved items.

**Q.No.42: How is the status of Enterprises as MSEs be verified?**

Ans. The status of enterprises as MSEs can be verified through their Udyam Registration Certificate or UAM certificate, which is valid till 31st March, 2022. As per notification No. S.O. 2119(E) dated 26.06.2020, in case of any discrepancy or complaint, the General Manager of the District Industries Centre of the District concerned shall undertake an inquiry for verification of the details of Udyam Registration/UAM submitted by the enterprise and thereafter forward the matter with necessary remarks to the Director or Commissioner or Industry Secretary concerned of the State Government who after issuing a notice to the enterprise and after giving an opportunity to present its case and based on the findings, may amend the details or recommend to the Ministry of MSME, Government of India, for cancellation of the Udyam Registration Certificate/UAM.

**Q.No.43: Can sub-contracting be considered under the procurement target from MSE?**

Ans. Yes, if subcontract is given to MSEs, it will be considered as procurement from MSEs.

**Q.No.44: If MSEs participate in tender but the procuring agency denies providing benefits under the Policy, how can the problem be addressed?**

Ans. The problem can be resolved through the Grievance Cell constituted to tackle such situations and the matter may be referred to the procuring agency concerned to redress the problem.

**Q.No.45 What are the steps taken by the Ministry of MSME to promote marketing through GeM portal for supply of Goods or rendering services from MSEs to Government Departments and CPSUs?**

Ans:

- CEO, GeM has been requested to make a provision in the GeM portal for procurement of goods and services from MSEs through linking URC.
- Udyam Registration Portal has a facility through which an entrepreneur can opt for linking itself with Government e-market (GeM) place by selecting an option on Udyam Portal. The enterprise will be linked to GeM portal and flow of information will start between these two portals. With this facility, MSEs can link themselves with the Government's procurement system and can participate in Government's mandatory procurement programme from MSEs
- All CPSUs have been requested to procure goods and services from MSEs, through GeM portal only.
- The Ministry of MSME has signed an MOU with CEO, GeM, for mobilizing MSEs for onboarding themselves on the GeM portal for supply of goods & services from MSEs.
- All UAM holders had been requested to register themselves on GeM portal for supply of goods and services through GeM portal.

**Q.No.46: What is the difference between PPP-MII Order, 2017 and PPP-MSE Order, 2012?**

Ans. The Public Procurement Policy for MSEs Order, 2012 is a delegated legislation deriving authority from the Act of Parliament. PPP-MII, Order, 2017 is an executive Order.

**Q.No.47: Can Joint Ventures take the benefits of the Public Procurement Policy for MSEs Order, 2012?**

Ans. No, Under Udyam Registration (and earlier under UAM), there is no provision of registration of Joint Ventures. As mentioned in S. No. 3 above, benefits of the Public Procurement Policy for MSEs Order, 2012 can be availed by those MSEs which are registered on the Udyam Registration portal.

**Q.No.48: Can Consortiums with Foreign Company takes the benefits of the Public Procurement Policy for MSEs Order, 2012?**

Ans. No, Under Udyam Registration (and earlier under UAM), there is no provision of registration of Consortium. As mentioned in S. No. 3 above, benefits of the Public Procurement Policy for MSEs Order, 2012 can be availed by those MSEs which are registered on the Udyam Registration portal.

**Q.No.49: Can trader benefits from Public Procurement Policy, for MSEs Order, 2012?**

Ans. No, as mentioned in O.M. No. 5/2(2)/2021-E/P & G/Policy dated 02.07.2021, Retail and Wholesale traders can register on Udyam Registration Portal for the purpose of Priority Sector Lending (PSL) only.

\*\*\*\*\*



As per FD Notification FD 685 Exp-12/2021 dated 29-11-2021, regarding  
Opening and Processing of tenders - Specifying the timelines

Sl. No	Activity	Timeline from the last date for submission of the tender
1	Opening of Technical bid	Within 48 hours
2	Evaluation of Technical bid to be completed	On or before 30th day
3	Opening of Financial bid	On or before 35th day
4	Evaluation of Financial bid to be completed	On or before 50th day
5	Awarding of contract and issue of LOI	On or before 70th day
6	Furnishing of performance security and entering into agreement	On or before 90th day
7	Issue of work order/ purchase order	On or before 91st day

Any relaxation in the above timelines shall be specifically authorised by the authority superior to the Tender Accepting Authority for the reasons to be recorded in writing.

Close



ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ  
KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD  
NAAC Accredited with "A" Grade 2014  
"UNIVERSITY WITH POTENTIAL FOR EXCELLENCE"



ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ  
ಪಾವಟೆ ನಗರ, ಧಾರವಾಡ - ೫೮೦೦೦೩

ರಸೀದಿ

No.KU/S&P/2022-23/ ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ E-7503

Date: 27.05.2022

ಗೆ,

ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು,  
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,  
ಧಾರವಾಡ.

ವಿಷಯ : ಎ, & ಸಿ -ಗುಂಪಿನ & ಐ-ಗುಂಪಿನ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ & ಗಣಕಯಂತ್ರದ ಲೇಖನ  
ಇ-ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ರೂ.10,000/- ಭದ್ರತಾ-ಲೇವಣಿ ನಿಮಿತ್ತ ಡಿಡಿಯನ್ನು ಜಮಾವಣೆ  
ಮಾಡುವ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: ಕುಲಸಚಿವರ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ: 10/5/2022

ಮಾನ್ಯರೆ,

ಕುಲಸಚಿವರ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ: 10/5/2022 ಹಾಗೂ ಇ-ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪಿತವಾದ ಲೇಖನ  
ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ರೂ.10,000/- ಭದ್ರತಾ-ಲೇವಣಿಯನ್ನು ಜಮಾವಣೆಗೆ ಡಿಡಿ ಮೂಲಕ  
ಕಳುಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ. ಅವುಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರ ಹೆಸರು	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಡಿಡಿ ವಿವರ
1.	ಮೆ   ಸಾಯಿ ಆಫೀಸ್ ಸಪ್ಲೈಯರ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಗುಂಪು ಎ ಹಾಗೂ ಸಿ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು	ಬ್ಯಾಂಕ ಆಫ್ ಮಹಾರಾಷ್ಟ್ರ ಡಿಡಿ. ಸಂಖ್ಯೆ 987607 ದಿನಾಂಕ: 19.05.2022 ಮೊತ್ತ ರೂ.10,000/-
2.	ಮೆ   ಬಹುಚಾರ ಟ್ರೇಡರ್ಸ್, ಮುಂಬೈಯಿ ಗುಂಪು ಬಿ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು	ಡಿಡಿ. ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ಡಿಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ 430059 ದಿನಾಂಕ: 18.05.2022 ಮೊತ್ತ ರೂ.10,000/-

ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಕಳುಹಿಸಿದ ಡಿಡಿಗಳ ಸಮೇತ ಈ ನಿಮಿತ್ತವಾಗಿ ಕುಲಸಚಿವರಿಂದ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆದ ಸಂಖ್ಯೆ  
136 ರಿಂದ 141 ವರೆಗಿನ ಟಿಪ್ಪಣಿಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿ ಈ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಡಿಡಿ  
ಜಮಾವಣೆಯಾದ ರಸೀದಿಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಈ ಕಚೇರಿಗೆ ಒದಗಿಸಲು ಸಹ ಕೋರಿದೆ.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ

ಉಪಕುಲಸಚಿವರು  
ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ,  
ಕ.ವಿ.ವಿ ಧಾರವಾಡ

ಅಡಕ : ಟಿಪ್ಪಣಿ 2022 ಗು



**ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ**  
**ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ**

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿವಿಧ ವಿಭಾಗಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಖರೀದಿ ಕುರಿತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 28/01/2022 ರಂದು ಸಾಯಂಕಾಲ 4=00 ಗಂಟೆಗೆ ಸಿಂಡಿಕೇಟ್ ಸಭಾ ಭವನದಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಕುಲಸಚಿವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಜರುಗಿತು. ಸಭೆಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಜರಿದ್ದರು.

- |    |  |           |
|----|--|-----------|
| 1. | ಕುಲಸಚಿವರು<br>ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ   | ಅಧ್ಯಕ್ಷರು |
| 2. | ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ)<br>ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ                                 | ಸದಸ್ಯರು   |
| 3. | ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು<br>ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ                                     | ಸದಸ್ಯರು   |
| 4. | ನಿರ್ದೇಶಕರು<br>ಯೋಜನೆ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಂಡಳಿ<br>ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ | ಸದಸ್ಯರು   |
| 5. | ಉಪ-ಕುಲಸಚಿವರು,<br>ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ,<br>ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ            | ಸಂಯೋಜಕರು  |

(1) ಕುಲಸಚಿವರು ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸಭೆಗೆ ಸ್ವಾಗತಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸಭೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಯಿತು.

(2) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿವಿಧ ವಿಭಾಗಗಳ ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿರುವಂತೆ 2021-22ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಲು ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್‌ನ್ನು ತೆರೆಯಲಾಗಿ ಟೆಂಡರಿಗೆ 05 ಫರ್ಮನವರು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದರು. ಅವರಲ್ಲಿ 01 ಅರ್ಜಿ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿತ್ತು. ಇನ್ನುಳಿದ 04 ಫರ್ಮಗಳ ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್‌ನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 28/01/2022 ರಂದು ಸಾಯಂಕಾಲ 4=00 ಗಂಟೆಗೆ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ ಆ ನಾಲ್ಕು ಅಂಗಿಕೃತ ಬಿಡ್‌ದಾರರಲ್ಲಿ ಮೂರು ಬಿಡ್‌ದಾರರ ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್‌ ಸರಿಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸಿತು.

Sl. No.	TECHNICAL CRITERIA	FIRMS NAME			
		NATARAJ K.N. (VIJETA ENTERPRISES)	DILIP WAGHJI KARWA (NIKHIL CORPORATION)	GAMI PARESH NARAN (SAI OFFICE SUPPLIERS)	PRABHU MANDAN DHADHI (BAHUCHAR TRADERS)
1)	The tenderer should furnish GST registration certificate.	√	√	√	√
2)	Tax Payer's Identification Number (TIN)/ Registration Certificate Number under the GST Tax Act;	√	√	√	√
3)	Copy of the PAN card issued by I.T Department;	√	√	√	√
4)	Full address and telephone number of the office of the Assessing Authority under the GST Tax Act;	√	√	√	√
5)	GST Clearance Certificates of last two years i.e. 2019-20 & 2020-21.	√	×	√	√
6)	Annual Turnover Certificate certified by the Chartered Accountant (Minimum 10.00 Lakh), for the last two years i.e. 2019-20 & 2020-21.	√	×	√	√
7)	IT returns for the last two years i.e. 2019-20 & 2020-21 (Assessment years 2019-20 & 2020-21).	√	×	√	√
8)	Name/s, contact number/s of authorized person/s of any two government organization/s to which the bidder has supplied similar stationary items.	√	×	√	√
9)	Check list of documents submitted for technical bid.	√	√	√	√
10)	Any other relevant documents.	√	√	√	√

(3) ಮುಂದುವರೆದು ಮೆ|| ನಿಖಿಲ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಶನ್, ಧಾರವಾಡ ಇವರ ಬಿಡ್‌ನ್ನು ಸಮರ್ಪಕ ದಾಖಲೆ ಒದಗಿಸದೇ ಇರುವ ಕಾರಣ ಅವರ ಬಿಡ್ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಯಿತು.

(4) ಉಳಿದ ಮೂರು ಬಿಡ್‌ದಾರರು (1) ಮೆ|| ವಿಜೇಶ ಎಂಟರ್‌ಪ್ರೈಸ್ (2) ಮೆ|| ಸಾಯಿ ಆಫೀಸ್ ಸಪ್ಲೈಯರ್ಸ್ ಹಾಗೂ (3) ಮೆ|| ಬಹುಚಾರ ಟ್ರೇಡರ್ಸ್ ಇವರ ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್ ಸರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸಮಿತಿಯು ಒಮ್ಮತದಿಂದ ಸೂಚಿಸಿ, ಹಣಕಾಸಿನ ಬಿಡ್‌ನ್ನು ತೆರೆಯಲು ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು.

ಕುಲಸಚಿವರು

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,  
ಧಾರವಾಡ

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

:  \_\_\_\_\_

ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ)  
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,  
ಧಾರವಾಡ

ಸದಸ್ಯರು

:  \_\_\_\_\_

for

ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು  
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,  
ಧಾರವಾಡ

ಸದಸ್ಯರು

:  \_\_\_\_\_


ನಿರ್ದೇಶಕರು  
ಯೋಜನೆ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು  
ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಂಡಳಿ  
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,  
ಧಾರವಾಡ

ಸದಸ್ಯರು


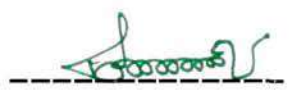

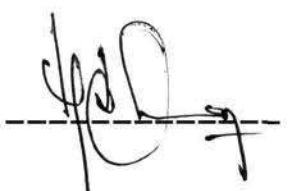

:  \_\_\_\_\_

ಉಪ-ಕುಲಸಚಿವರು,  
ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ,  
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ

ಸಂಯೋಜಕರು

:  \_\_\_\_\_

ದಿನಾಂಕ: 28/01/2022 ರಂದು ಸಾಯಂಕಾಲ 4:00 ಘಂಟೆಗೆ ಸಿಂಡಿಕೇಟ ಸಭಾ ಭವನದಲ್ಲಿ ಜರುಗಿದ ವಿವಿಧ ವಿಭಾಗಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ 2021-22 ನೇ ಸಾಲಿಗಾಗಿ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಲು ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದರು.

- |   |           |   |
|---|-----------|---|
| 1. ಕುಲಸಚಿವರು(ಆಡಳಿತ)<br>ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,<br>ಧಾರವಾಡ                                 | ಅಧ್ಯಕ್ಷರು |    |
| 2. ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ)<br>ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,<br>ಧಾರವಾಡ                            | ಸದಸ್ಯರು   |    |
| 3. <sup>for</sup> ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು<br>ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,<br>ಧಾರವಾಡ                 | ಸದಸ್ಯರು   |   |
| 4. ನೋಡೇಶಕರು<br>ಯೋಜನೆ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಂಡಳಿ<br>ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ | ಸದಸ್ಯರು   |  |
| 5. ಉಪಕುಲಸಚಿವರು,<br>ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ,<br>ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ.                        | ಸಂಯೋಜಕರು  |  |

Sl. No.	TECHNICAL CRITERIA	FIRMS NAME			
		NATARAJ K.N. (VIJETA ENTERPRISES)	DILIP WAGHJI KARWA (NIKHIL CORPORATION)	GAMI PARESH NARAN (SAI OFFICE SUPPLIERS)	PRABHU MANDAN DHADHI (BAHUCHAR TRADERS)
1)	The tenderer should furnish GST registration certificate.	✓	✓	✓	✓
2)	Tax Payer's Identification Number (TIN)/ Registration Certificate Number under the GST Tax Act;	✓	✓	✓	✓
3)	Copy of the PAN card issued by I.T Department;	✓	✓	✓	✓
4)	Full address and telephone number of the office of the Assessing Authority under the GST Tax Act;	✓	✓	✓	✓
5)	GST Clearance Certificates of last two years i.e. 2019-20 & 2020-21.	✓	X	✓	✓
6)	Annual Turnover Certificate certified by the Chartered Accountant (Minimum 10.00 Lakh), for the last two years i.e. 2019-20 & 2020-21.	✓	X	✓	✓
7)	IT returns for the last two years i.e. 2019-20 & 2020-21 (Assessment years 2019-20 & 2020-21).	✓	X	✓	✓
8)	Name/s, contact number/s of authorized person/s of any two government organization/s to which the bidder has supplied similar stationary items.	✓	X	✓	✓
9)	Check list of documents submitted for technical bid.	✓	✓	✓	✓
10)	Any other relevant documents.	✓	✓	✓	✓

*Handwritten Signature*  
Registrar

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ

ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿವಿಧ ವಿಭಾಗಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಖರೀದಿ ಕುರಿತು ಆರ್ಥಿಕ ಬಿಡ್ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 26/03/2022 ರಂದು ಸಾಯಂಕಾಲ 04-00 ಗಂಟೆಗೆ ಸಿಂಡಿಕೇಟ್ ಸಭಾ ಭವನದಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಜರುಗಿತು. ಸಭೆಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಜರಿದ್ದರು.

1. ಕುಲಪತಿಗಳು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು  
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ
2. ಕುಲಸಚಿವರು ಸದಸ್ಯರು  
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ
3. ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಸದಸ್ಯರು  
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ
4. ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸದಸ್ಯರು  
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ
5. ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸದಸ್ಯರು  
ಯೋಜನೆ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಂಡಳಿ  
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ
6. ಉಪ-ಕುಲಸಚಿವರು. ಸಂಯೋಜಕರು  
ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ.  
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ

1. ಕುಲಪತಿಗಳು ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸಭೆಗೆ ಸ್ವಾಗತಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸಭೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಯಿತು.
2. ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿವಿಧ ವಿಭಾಗಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಖರೀದಿ ಕುರಿತು ಹಣಕಾಸಿನ ಬಿಡ್ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 21/03/2022 ರಂದು ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 3:00 ಗಂಟೆಗೆ ಸಿಂಡಿಕೇಟ್ ಸಭಾ ಭವನದಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಕುಲಸಚಿವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಂಡ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ, ದಿನಾಂಕ 26/03/2022 ರಂದು 4:00 ಗಂಟೆಗೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾಯಿತು.
3. ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿವಿಧ ವಿಭಾಗಗಳ ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿರುವಂತೆ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು 2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ವರೆಗೂ ಖರೀದಿಸಲು ಈ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರನ್ನು ಸಂಧಾನಕ್ಕೆ ದಿನಾಂಕ: 26/03/2022 ರಂದು ಆಹ್ವಾನಿಸಿ, ಹಣಕಾಸಿನ ಬಿಡ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ಗ್ರೂಪ್ ಎ. ಬಿ. ಸಿ. ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ ಸುಧೀರ್ಘ ಚರ್ಚೆ ನಡೆಸಿ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಸಮಿತಿಯು ಏಜನ್ಡಿದಾರರಾದ (1) M/s. GAMI PARESH NARAN, BANGALORE ಹಾಗೂ (2) M/s. NATARAJ K N, BANGALORE ಸ್ಟೇಷನರಿ/ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ವಿವರಗಳಿಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟತೆಯನ್ನು ಪಡೆದು ಸಂಧಾನದ ದರಗಳನ್ನು (Negotiated Price) ನಮೂದಿಸಿಕೊಂಡರು. ಮುಂದುವರೆದು, M/s. PRABHU MANDAN DHADHI (L1-Group B) ಇವರಿಂದ ಇ-ಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ಸಂಧಾನ ಮಾರ್ಪಡಿಸಿದ ದರಗಳನ್ನು ತರಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿತು. ಇ-ಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ತರಿಸಿದ ಸಂಧಾನದ ಬೆಲೆಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿಕೊಂಡು ಇ-ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆಯಲು ಸೂಚಿಸಿತು.
4. ಸದರ ಸಭೆಗೆ ಸಂಧಾನದ ನಿಮಿತ್ತ ಈ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಹಾಜರಾತಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಯಿತು ಹಾಗೂ ಸಂಧಾನಕಾರರು ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಯಿತು.

ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರ ಹೆಸರು	ಗ್ರೂಪ್- ಎ (Frequent Needs) (Item 1 to 95)		ಗ್ರೂಪ್- ಬಿ (Moderate Needs) (Item 96 to 181)		ಗ್ರೂಪ್- ಸಿ (Rare Needs) (Item 182 to 193)	
	ಇ-ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ಬಿಡ್‌ನ ಮೊಬಲಗು	26-3-2022 ರಂದು ಸಂಧಾನ ಮೂಲಕ ಮಾರ್ಪಡಿಸಿದ ದರಗಳು	ಇ-ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ಬಿಡ್‌ನ ಮೊಬಲಗು	26-3-2022 ರಂದು ಸಂಧಾನ ಮೂಲಕ ಮಾರ್ಪಡಿಸಿದ ದರಗಳು	ಇ-ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ಬಿಡ್‌ನ ಮೊಬಲಗು	26-3-2022 ರಂದು ಸಂಧಾನ ಮೂಲಕ ಮಾರ್ಪಡಿಸಿದ ದರಗಳು
M/s. Sai Office Supplies, B'lore	₹.14,868-00 (L1)	₹.13,060-00 (N-L1)	₹.1,15,266-00 (L2)	₹.67,923-00 (N-L2)	₹.3,060-00 (L1)	₹.1,925-00 (N-L1)
M/s Vijetha Enterprises, B'lore	₹.22,101-00 (L2)	---	₹.2,52,063-00 (L3)	₹ 56,179.00 (N-L3)	₹.3,350-00 (L2)	--
M/s Bahuchar Traders Mumbai	---	---	₹.109,661.54 (L1)	₹.55952.35 (N-L1) Email dt.1/4/22	---	---

5. ಮೇಲಿನ ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ಉಕ್ತವಾದಂತೆ ಸಂಧಾನ ಮೂಲಕ ಮಾರ್ಪಡಿಸಿದ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗೆ ಕಾಣಿಸಿದ ಟೆಂಡರುದಾರರು ಕಡಿಮೆ ಬೆಲೆ ಸೂಚಿಸಿರುವರು.

(1) ವಿಂಗಡಿತ ಗ್ರೂಪ್-ಎ [Item 1 to 95] (Frequent Needs) ನಲ್ಲಿ Gami P Naran, Proprietor, M/s Sai Office Supplies, Bangalore ಇವರೊಂದಿಗೆ ಸಂಧಾನವಾಗಿ ಮಾರ್ಪಡಿಸಿದ ಮೊತ್ತ ₹.13,060-00

(2) ವಿಂಗಡಿತ ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ [Item 96 to 181] (Moderate Needs) ನಲ್ಲಿ Prabhu Mandan Dhadhi Proprietor M/s Bahuchar Traders Mumbai ಇವರೊಂದಿಗೆ ಸಂಧಾನವಾಗಿ ಮಾರ್ಪಡಿಸಿದ ಮೊತ್ತ ₹.55952.35

(3) ವಿಂಗಡಿತ ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ [Item 182 to 193] (Rare Needs) ನಲ್ಲಿ Gami P Naran, Proprietor, M/s Sai Office Supplies, Bangalore ಇವರೊಂದಿಗೆ ಸಂಧಾನವಾಗಿ ಮಾರ್ಪಡಿಸಿದ ಮೊತ್ತ ₹.1,925-00

6. ಈ ರೀತಿ ಮೂರು ವಿಂಗಡಿತ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಗ್ರೂಪ್‌ನಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಬೆಲೆಗಳ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಸಮಿತಿಯು ಬಿಡ್‌ದಾರರಿಂದ ಮಾರ್ಪಡಿಸಿದ ದರಗಳನ್ನು ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರು ಸುದೀರ್ಘವಾಗಿ ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮಾತುಕತೆಗೆ (Negotiation) ಮೂಲಕ ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಮ್ಮುಖದಲ್ಲಿ ಸಭೆಯು ಒಮ್ಮತದಿಂದ ಸಂಧಾನ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಬೆಲೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಬಿಡ್‌ದಾರರಿಂದ ಖರೀದಿ ಮಾಡಲು ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ಸೂಚಿಸಿತು.

ಅದರಂತೆ ಆ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಲು ಅವರಿಗೆ ಖರೀದಿ-ಆದೇಶ ಪತ್ರ ಹೊರಡಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿತು.

ಕುಲಪತಿಗಳು  
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

: 

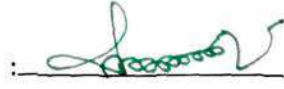
ಕುಲಸಚಿವರು  
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,  
ಧಾರವಾಡ

ಸದಸ್ಯರು

: 

ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ)  
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,  
ಧಾರವಾಡ

ಸದಸ್ಯರು

: 

ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು  
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,  
ಧಾರವಾಡ

ಸದಸ್ಯರು

: 

ನಿರ್ದೇಶಕರು  
ಯೋಜನೆ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ  
ಮಂಡಳಿ  
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,  
ಧಾರವಾಡ

ಸದಸ್ಯರು

: 

ಉಪ-ಕುಲಸಚಿವರು,  
ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ,  
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,  
ಧಾರವಾಡ

ಸಂಯೋಜಕರು

: 





ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ  
KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD



NAAC Accredited with "A" Grade 2014"  
"UNIVERSITY WITH POTENTIAL FOR EXCELLENCE"

ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ  
ಪಾವಟೆ ನಗರ, ಧಾರವಾಡ - 580002

No.KU/S&P/2022-23/ 24

Date: 7 APRIL 2022

To,

M/s. Sai Office Suppliers,  
G.Floor, No. A-17, 544, 6<sup>th</sup> main,  
BDA Layout, Domlur,  
Bengalore-560071.

✓  
M/s. Bahuchar Traders,  
Gr. Wipata House, 52, Bomanji lane,  
Opp. Yoko Sizzlers Restaurant,  
Fort, Mumbai: 400001

Sir,

**Sub:** Forwarding Letter of Approval to provide List of Stationery for the year 2022-23 sanctioned by Hon'ble Vice-Chancellor dt.7/4/2022

**Reference :** E-procurement KAU/2021-22/IND212

**Tender Title :** Supply of Office stationeries and computer stationeries for the year 2022-23

Sir/Madam,

Enclosed is the list of Office stationeries and computer stationeries for the year 2022-23, with their Negotiated rates under E-procurement KAU/2021-22/IND212.

Sl.No.	Name of the Agency with Address	E-procurement Stationeries List
1.	M/s. Sai Office Suppliers, G.Floor, No. A-17, 544, 6 <sup>th</sup> main, BDA Layout, Domlur, Bengalore-560071.	Group -A (1-95) & Group-C (182-193) Enclosed List with approved rates
2.	M/s. Bahuchar Traders, Gr. Wipata House, 52, Bomanji lane, Opp. Yoko Sizzlers Restaurant, Fort, Mumbai: 400001	Group -B (96-181) Enclosed List with approved rates

You will be placed with the Purchase Orders from time to time, as per the university requirements. Accordingly kindly supply us the same, with good quality and quantity intact.

Thanking you,

  
REGISTRAR



ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ  
KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD

NAAC Accredited with "A" Grade 2014  
"UNIVERSITY WITH POTENTIAL FOR EXCELLENCE"



ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ  
ಪಾವಟಿ ನಗರ, ಧಾರವಾಡ - 580003

No.KU/S&P/2022-23/ 24

Date: - 7 APR 2022

\* ಸುತ್ತೋಲೆ \*

ವಿಷಯ: 2022-23 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ವಿವಿಧ ವಿಭಾಗಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಕಚೇರಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಬೇಕಾಗುವ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಇ-ಪ್ರೊಕ್ಯೂರಮೆಂಟ್ ಮೂಲಕ ಒಪ್ಪಿತವಾಗಿರುವ ಎರಡು ಫರ್ಮದಾರರಿಂದ ಖರೀದಿಸುವ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ: 7/4/2022

ಮೇಲಿನ ವಿಷಯ ಹಾಗೂ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಎಲ್ಲ ವಿಭಾಗದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರುಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ, ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಆದೇಶದನ್ವಯ 2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ವರೆಗೂ ಈ ಕೆಳಗೆ ಕಾಣಿಸಿರುವ ಫರ್ಮದವರಿಂದ ಇ-ಪ್ರೊಕ್ಯೂರಮೆಂಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪಿತವಾಗಿರುವ ದರಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಆಯಾ ವಿಭಾಗಗಳಿಗೆ ಬೇಕಾಗುವ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಅಗತ್ಯತೆಗನುಸಾರ ಖರೀದಿಸಲು, ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಅ.ನಂ.	ಏಜನ್ಟಿದಾರರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಇ-ಪ್ರೊಕ್ಯೂರಮೆಂಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ.
1.	M/s. Sai Office Suppliers, G.Floor, No. A-17, 544, 6 <sup>th</sup> main, BDA Layout, Domlur, Bengalore-560071.	ಗ್ರುಪ್-ಎ (1-95) ಹಾಗೂ ಗ್ರುಪ್-ಸಿ (182-193) ಪೂರೈಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಒಟ್ಟು ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ದರ ಪಟ್ಟಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ
2.	M/s. Bahuchar Traders, Gr. Wipata House, 52, Bomanji lane, Opp. Yoko Sizzlers Restaurant, Fort, Mumbai: 400001	ಗ್ರುಪ್-ಬಿ (96-181) ಪೂರೈಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಒಟ್ಟು ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ದರ ಪಟ್ಟಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಯೊಂದಿಗೆ ಈ ಮೇಲಿನ ಫರ್ಮದಾರರಿಂದ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸುವ ಕುರಿತು ದರಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ದರಪಟ್ಟಿಗಳು ಮುಂದಿನ ಆದೇಶವರೆಗೂ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತವೆ.

ಕುಲಸಚಿವರು

ಪ್ರತಿ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ,

1. ಎಲ್ಲ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ವಿಭಾಗಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರುಗಳು, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
2. ಕುಲಸಚಿವರು, (ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ) ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
3. ಗ್ರಂಥಪಾಲಕರು, ಕವಿವಿ, ಹಾಗೂ ಕೆಸಿಡಿ ಆವರಣ.
4. ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕೆಸಿಡಿ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರ, ಧಾರವಾಡ.
5. ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು, ಕವಿವಿ, ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮಿಕ ಶಾಲೆ. ಹಾಗೂ ಪಜ್ಜಿಕ ಸ್ಕೂಲ, ಧಾರವಾಡ.
6. ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
7. ಎಲ್ಲ ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರುಗಳು ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
8. ಸರ್ಕಾರಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
9. ಎಲ್ಲ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಘಟಕ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳು ಧಾರವಾಡ.
10. ಕ.ವಿ.ವಿ. ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು.

ಪ್ರತಿ ಸಾದರಪೂರ್ವಕವಾಗಿ.

1. ಕುಲಪತಿಗಳ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
2. ಕುಲಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರು ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ  
ಐರಿಡಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ

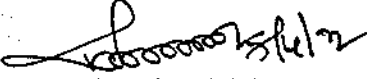
**GAMI PARESH NARAN (M/s Sai Office Suppliers)**  
2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ದರಪಟ್ಟಿ

**Group - A Frequent Needs**

Sl. No.	Items	Qty	Rate	
			Rs.	Paisa
1	A-3 size zerox paper 70 GSM (01 Ream)	1	₹ 460.00	
2	A-4 size zerox paper 70 GSM (01 Ream)	1	₹ 200.00	
3	Legal/FS Size zerox paper 70 GSM (01 Ream)	1	₹ 360.00	
4	Add Gel Pen (Green/Blue/Red) for each	1	₹ 40.00	
5	Ball pen 0.5 for each	1	₹ 4.00	
6	Big Tag bundle (1X10) for each	1	₹ 120.00	
7	Box files (Plastic coated, Laminated) for each	1	₹ 120.00	
8	Calling Bell for each	1	₹ 150.00	
9	Calling Bell cells for each	1	₹ 18.00	
10	Candle for packet of 10	1	₹ 60.00	
11	CD Marker pen for each	1	₹ 15.00	
12	Chalk piece (100 piece box)	1	₹ 60.00	
13	Cloth line cover 14"X16" for each	1	₹ 6.00	
14	Covers Cloth line A-4 size for each	1	₹ 6.00	
15	Door Mats Nylon (3x2) Thick for each	1	₹ 800.00	
16	Dot pin (Tachani) (70gms box) for each	1	₹ 16.00	
17	Duster for each	1	₹ 18.00	
18	Erazer for each	1	₹ 3.00	
19	Fevistick (Gumstic) for each	1	₹ 22.00	
20	Flap Files Lace files for each	1	₹ 18.00	
21	Floor cleaning cloth (Per meter)	1	₹ 46.00	
22	Floor cleaning MOP for each	1	₹ 220.00	
23	Gel pen	1	₹ 8.00	
24	Gem clip Plastic coated (Gem Clips, U Clips, 50 MM Long Large, Multi-Color for Office) Packet of 100	1	₹ 15.00	
25	Gum bottle 200 m.l. (FeviGum)	1	₹ 32.00	
26	Gum bottle 50 m.l. (FeviGum)	1	₹ 16.00	
27	Gum bottle 700 m.l. (Red)	1	₹ 80.00	
28	Handwash Liquid 200 ml	1	₹ 75.00	
29	Handwash Soap 75 gram	1	₹ 40.00	
30	brooms(Hard) for each	1	₹ 26.00	
31	Harpic spray (400 ml)	1	₹ 235.00	
32	Hit spray (225 ml)	1	₹ 175.00	
33	J.K. tape Brown tixo tape 2" 65 meter	1	₹ 35.00	
34	J.K. tape Transperent tixo tape 2" 65 meter	1	₹ 35.00	
35	Kangaroo Stapler machine 24/6	1	₹ 190.00	
36	Kangaroo Aris 10 Stapler machine	1	₹ 40.00	
37	Kangaroo Stapler Machine No. HD 23517	1	₹ 1,300.00	
38	Kangaroo Stapler pin 24/6	1	₹ 12.00	

39	Kangaroo Stapler pin No. 10	1	₹ 7.00
40	Kangaroo Stapler pin No. HD 23517	1	₹ 45.00
41	Lace files	1	₹ 20.00
42	Magnetic pin box (PIN / CLIP HOLDER)	1	₹ 40.00
43	Manjarpat cloth (Per meter)	1	₹ 50.00
44	Match Box packet of 10	1	₹ 10.00
45	Naptolin balls 500 grams packet	1	₹ 65.00
46	Note Pads 100 Pages	1	₹ 12.00
47	Odonil Packets	1	₹ 28.00
48	Office Files with Single Hole	1	₹ 20.00
49	Ordinary Lock click	1	₹ 120.00
50	Paperweight	1	₹ 35.00
51	Pen- Add-Gel Achiver Pen Reffil	1	₹ 20.00
52	Pen stand 2 pens	1	₹ 45.00
53	Pen stand 4 pens	1	₹ 55.00
54	Pencil box of 10 pieces	1	₹ 35.00
55	Pens- Use and throw Pen box of 30 pieces	1	₹ 55.00
56	Ph.D Inner File (with print) Rexin	1	₹ 140.00
57	Needle Pin Box 400 gram box	1	₹ 80.00
58	Safety Pins (Set of 100 Back Pin (Silver))	1	₹ 30.00
59	Plastic Jug (1.5 liter)	1	₹ 20.00
60	Plastic Scale 30 cms	1	₹ 10.00
61	Post it pad (1x4 packet)	1	₹ 22.00
62	Post it pad big (1 pack)	1	₹ 24.00
63	Punching Machine (Big) Kangaroo 2032	1	₹ 2,700.00
64	Punching Machine (HDP 2320)	1	₹ 1,300.00
65	Punching Machine (Small)	1	₹ 80.00
66	Punching Machine Kangaroo 2DP-700	1	₹ 360.00
67	Rubber band small per 1 kg	1	₹ 400.00
68	Rubber Bands (Big Size 4" Nylon Good Quality) per 1 kg	1	₹ 400.00
69	Ruled paper (100 sheets)	1	₹ 40.00
70	Scissor 6"	1	₹ 65.00
71	Short hand book 6"X9" 100 pages	1	₹ 22.00
72	Silver Polish 50 ML Bottle (Silver Cleaner)	1	₹ 85.00
73	Sketch pen packet (12 no. packet)	1	₹ 24.00
74	Small Brush 50 mm	1	₹ 80.00
75	brooms(Soft)	1	₹ 80.00
76	Special file Easy to hold upto 150-200 A4/Legal sheets.	1	₹ 130.00
77	Spiral Writing Pad (100 sheets)	1	₹ 20.00
78	Sponge plastic box	1	₹ 15.00
79	Stamp pad 110 mm X 69 mm	1	₹ 22.00
80	Stamp pad 126 mm X 77 mm	1	₹ 43.00
81	Stamp pad ink 60 ml	1	₹ 70.00
82	Steel Scale 30 cms	1	₹ 20.00
83	8-Inch Office File Tag	1	₹ 135.00
84	Reel Thread Bundle	1	₹ 45.00
85	Tixo Tape (Small) 1/2" Inch (60 meter)	1	₹ 15.00

86	Tixo Tape 2" Inch white (65 meter)	1	₹ 35.00
87	Trouble Gum (Rat killer) per packet	1	₹ 90.00
88	Twine Cotton Thread Bundle ,18Mm,8 Pc/Pack	1	₹ 200.00
89	Utensil Cleaning Liquid	1	₹ 200.00
90	Utensil Cleaning powder	1	₹ 54.00
91	VIP Office Special Files (F/S Ring binder file F-3201)	1	₹ 160.00
92	Washing Soap 130 gram	1	₹ 22.00
93	Cello Whitemate Whiteboard Markers	1	₹ 18.00
94	Highlighter	1	₹ 18.00
95	Kangaroo Stapler pin No. HD 23/10	1	₹ 48.00
<b>TOTAL (₹ Thirteen Thousand and Sixty only)</b>			<b>₹ 13,060.00</b>

  
ಕಲಸಚಿವರು

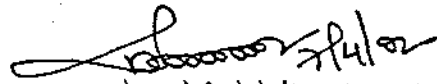
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ  
ಐರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ

**GAMI PARESH NARAN (M/s Sai Office Suppliers)**

2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ದರಪಟ್ಟಿ

**Group - C Rare Needs**

Sl. No.	Items	Qty	Rate	
			Rs.	Paisa
182	Shoes per pair (Black color)	1	₹	95.00
183	Socks (01 pair black color)	1	₹	60.00
184	Uniform (Brown) per meter	1	₹	300.00
185	Uniform (Light blue) per meter	1	₹	300.00
186	Carbon Paper writing (Blue) (Packet of 100) (Rare Use)	1	₹	160.00
187	Sealing wax (Pack of 20 sticks) (Rare Use)	1	₹	150.00
188	Sealing wax (Railway Brand) Big Size (Rare Use)	1	₹	150.00
189	Kangaro SR-300 Heavy Duty Staple Remover (Rare Use)	1	₹	150.00
190	Stickers paper A-4 size (Per ream) white (Rare Use)	1	₹	240.00
191	Table calender (Rare Use)	1	₹	90.00
192	Table calender stand (Rare Use)	1	₹	80.00
193	Table Glass Good Quality (Per Square Ft) 5mm (Rare Use)	1	₹	150.00
	<b>TOTAL (₹ One Thousand Nine Hundred and Twenty-Five Only)</b>		₹	<b>1,925.00</b>

  
ಕುಲಸಚಿವರು



ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ  
KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD



NAAC Accredited with "A" Grade 2014"  
"UNIVERSITY WITH POTENTIAL FOR EXCELLENCE"

ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ  
ಪಾವಟೆ ನಗರ, ಧಾರವಾಡ - 580002

No.KU/S&P/2022-23/ 24

Date: 7 APRIL 2022

To,

M/s. Sai Office Suppliers,  
G.Floor, No. A-17, 544, 6<sup>th</sup> main,  
BDA Layout, Domlur,  
Bengalore-560071.

✓  
M/s. Bahuchar Traders,  
Gr. Wipata House, 52, Bomanji lane,  
Opp. Yoko Sizzlers Restaurant,  
Fort, Mumbai: 400001

Sir,

**Sub:** Forwarding Letter of Approval to provide List of Stationery for the year 2022-23 sanctioned by Hon'ble Vice-Chancellor dt.7/4/2022

**Reference :** E-procurement KAU/2021-22/IND212

**Tender Title :** Supply of Office stationeries and computer stationeries for the year 2022-23

Sir/Madam,

Enclosed is the list of Office stationeries and computer stationeries for the year 2022-23, with their Negotiated rates under E-procurement KAU/2021-22/IND212.

Sl.No.	Name of the Agency with Address	E-procurement Stationeries List
1.	M/s. Sai Office Suppliers, G.Floor, No. A-17, 544, 6 <sup>th</sup> main, BDA Layout, Domlur, Bengalore-560071.	Group -A (1-95) & Group-C (182-193) Enclosed List with approved rates
2.	M/s. Bahuchar Traders, Gr. Wipata House, 52, Bomanji lane, Opp. Yoko Sizzlers Restaurant, Fort, Mumbai: 400001	Group -B (96-181) Enclosed List with approved rates

You will be placed with the Purchase Orders from time to time, as per the university requirements. Accordingly kindly supply us the same, with good quality and quantity intact.

Thanking you,

  
REGISTRAR

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ  
ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ

Prabhu Mandan Dhadhi [M/s Bahuchar Traders]

Mumbai: 400001

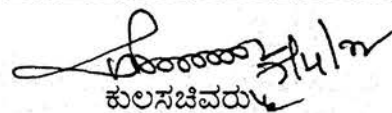
2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ದರಪಟ್ಟಿ

Group - B Moderate Needs

Sl. No.	Items	Qty	Rate	
			Rs.	Paisa
96	Cartridge BROTHER Printer Toner DCP, L2520D	1	₹550	
97	Cartridge Canon 3010 LBP 6018	1	₹550	
98	Cartridge Canon 303 M/CND 2900	1	₹550	
99	Cartridge Canon 6018B/ Canon 925	1	₹550	
100	Cartridge Canon 910	1	₹550	
101	Cartridge Canon printer 912	1	₹590	
102	Cartridge EPSON LQ 1150	1	₹156.11	
103	Cartridge Hp LaserJet 12A 1018/1020/1012/1010	1	₹550	
104	Cartridge HP laser jet 88 A Print 1106/1108/1136/1008	1	₹550	
105	Cartridge Hp LaserJet 2005 /19A	1	₹1155	
106	Cartridge Hp LaserJet 37	1	₹2149	
107	Cartridge Hp Laser Jet 38	1	₹2149	
108	Cartridge Hp LaserJet 78A	1	₹599	
109	Cartridge Hp Laser Jet 88A 1108/10071	1	₹599	
110	Cartridge Hp LaserJet Cartridge 1536/78A	1	₹599	
111	Cartridge Hp LaserJet M1005/ 35 A	1	₹599	
112	Cartridge Hp LaserJet M1539	1	₹1545	
113	Cartridge Hp laser jet P 1005 12A TONER	1	₹850	
114	Cartridge Hp LaserJet P1007/88A	1	₹1600	
115	Cartridge Hp Laser Jet P1606/ 78A	1	₹1600	
116	Cartridge HP laser jet printer toner 1007	1	₹1645	
117	Cartridge HP laser jet toner 1108 88A	1	₹1645	
118	Cartridge HP laser jet toner 78 A	1	₹590	
119	Cartridge Laserjet 12-A 1020	1	₹590	
120	Cartridge Printer Toner 227 AGF	1	₹899	
121	Cartridge Printer toner 35 A	1	₹825	
122	Cartridge Samsung 116D	1	₹675	
123	Cartridge Samsung 116L	1	₹800	
124	Cartridge Samsung 2825/26	1	₹1275	
125	Cartridge Samsung 35/36	1	₹620	
126	Cartridge Samsung M. 2876	1	₹1250	
127	Cartridge Samsung M. 2885	1	₹1250	
128	Cartridge Samsung M. M2886	1	₹1399	
129	Cartridge Samsung M2625/26	1	₹1399	
130	Cartridge Samsung M267X287XSeries. (116)	1	₹1799	
131	Cartridge Xerox machine Rico Aficon MPC 2051	1	₹1099	
132	Cartridge Xerox Machine Toner NPG-59/56	1	₹1299	
133	Cartridge Ricoh Toner 1230 D	1	₹799	
134	Cartridge Ricoh Afico MP 2001 L zerox toner	1	₹799	
135	CD 750 mb (100x1)	1	₹1375	
136	Computer CD Rewriteable	1	₹76.70	
137	Pen drive 32 GB	1	₹351.64	



138	Pen drive 64 GB	1	₹ 531.00
139	Pen drive 128 GB	1	₹ 885.00
140	Quick Heal Total Security Anti Virus for 3 years	1	₹ 2,348.00
141	Blazer cloth(Blue, Green) per meter	1	₹ 234.82
142	Calculator Scientific	1	₹ 1,180.00
143	Calculator Simple	1	₹ 224.20
144	Chair Cusion	1	₹ 295.00
145	Chargeable battery	1	₹ 236.00
146	Cup & Saucer China (Pack of 6)	1	₹ 708.00
147	Daters	1	₹ 59.00
148	Diary	1	₹ 177.00
149	Drinking water Glass	1	₹ 649.00
150	Dust Bin 1.5 feet size for office use	1	₹ 147.50
151	Dust Pans lxl Feet	1	₹ 70.80
152	Glass cleaner Colin spray (500 ml)	1	₹ 105.02
153	Godrej Lock 5 levers	1	₹ 472.00
154	Godrej Lock 7 levers	1	₹ 590.00
155	Gunny cloth (per meter)	1	₹ 59.00
156	Knife	1	₹ 29.50
157	Plastic Bucket 16 Liters	1	₹ 354.00
158	Plastic Pot size (20 liters) premium quality	1	₹ 354.00
159	Plastic Mug (1 litre)	1	₹ 37.76
160	Plastic office table tray (H-7 cm, L-38 cm, W-28 cm)	1	₹ 177.00
161	Plastic Tea Tray regular size	1	₹ 118.00
162	Register book 100 page	1	₹ 82.60
163	Register book 200 page	1	₹ 177.00
164	Register book 400 page	1	₹ 236.00
165	Register book Casual Leave 100 page	1	₹ 118.00
166	Rexin cloth per meter	1	₹ 177.00
167	Room freshner 320 ml	1	₹ 118.00
168	Saint Bottle Wild Stone Room freshner (120 ml)	1	₹ 177.00
169	Spiral Writing Pad (100 sheets)	1	₹ 94.40
170	Sponge plastic box	1	₹ 17.70
171	Sutali per KG	1	₹ 224.20
172	Table Cloth Blue/ Green per meter	1	₹ 295.00
173	Thermas Flask 500 ml(Steel)	1	₹ 944.00
174	Thermus Flask 1000 ml(Steel)	1	₹ 1,416.00
175	6" Tocha Steel Head	1	₹ 29.50
176	Wall clock cell	1	₹ 17.70
177	Whitener / Correction Pen - Box of 10	1	₹ 236.00
178	Zero Bulbs Red/ Green	1	₹ 23.60
179	Turkey Napkin (medium size) (Rare Use)	1	₹ 224.20
180	Turkey towel Big size (Rare Use)	1	₹ 460.20
181	Umbrella (Rare)	1	₹ 342.20
<b>TOTAL (₹ Fifty-five Thousand Nine Hundred Fifty-two and paise Thirty-five only)</b>			<b>₹55,952.35</b>

  
 ಕುಲಸಚಿವರು



ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ  
KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD

NAAC Accredited with "A" Grade 2014  
"UNIVERSITY WITH POTENTIAL FOR EXCELLENCE"



ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ  
ಪಾವಟಿ ನಗರ, ಧಾರವಾಡ - 580003

No.KU/S&P/2022-23/ 32

Date: 13 APR 2022

ಪಿ.ಟಿ. ನಂ. 01

ಗೆ,

M/s. Sai Office Suppliers,  
G.Floor, No. A-17, 544, 6<sup>th</sup> main,  
BDA Layout, Domlur,  
Bengalore-560071.

ವಿಷಯ : ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ : ಕುಲಪತೃಗಳ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಒಪ್ಪಿಗೆ ದಿನಾಂಕ: 13/04/22

ಮಾನ್ಯರೇ,

ಈ ಮೇಲಿನ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತಮಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಈ ಪತ್ರ ತಲುಪಿದ ಕೂಡಲೆ ಪೂರೈಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

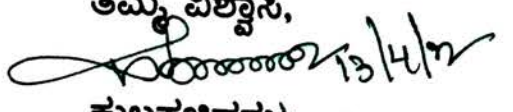
Sl. No.	Items	Qty	Negotiated Rate		Required Quantity	NET TOTAL
			Rs.	Ps		
1.	B2B A-3 size zerox paper 70 GSM (01 Ream)	1	₹ 460.00		100	₹ 46,000.00
2.	B2B A-4 size zerox paper 70 GSM (01 Ream)	1	₹ 200.00		500	₹ 100,000.00
3.	B2B Legal/FS Size zerox paper 70 GSM (01 Ream)	1	₹ 360.00		100	₹ 36,000.00
4.	Add Gel Pen (Green/Blue/Red) for each	1	₹ 40.00		50	₹ 2,000.00
5.	Ball pen 0.5 for each	1	₹ 4.00		250	₹ 1,000.00
6.	Big Tag bundle (1X10) for each	1	₹ 120.00		50	₹ 6,000.00
7.	Box files (Plastic coated, Laminated) for each	1	₹ 120.00		100	₹ 12,000.00
8.	Calling Bell for each	1	₹ 150.00		50	₹ 7,500.00
9.	Calling Bell cells for each	1	₹ 18.00		50	₹ 900.00
10.	CD Marker pen for each	1	₹ 15.00		100	₹ 1,500.00
11.	Cloth line cover 14"X16" for each	1	₹ 6.00		1000	₹ 6,000.00
12.	Covers Cloth line A-4 size for each	1	₹ 6.00		1000	₹ 6,000.00
13.	Dot pin (Tachani) (70gms box) for each	1	₹ 16.00		500	₹ 8,000.00
14.	Erazer for each	1	₹ 3.00		50	₹ 150.00
15.	Fevistick (Gumstic) for each	1	₹ 22.00		50	₹ 1,100.00

Sl. No.	Items	Qty	Negotiated Rate		Required Quantity	NET TOTAL
			Rs.	Ps		
16.	Flap Files Lace files for each	1	₹ 18.00		50	₹ 900.00
17.	Floor cleaning cloth (Per meter)	1	₹ 46.00		50	₹ 2,300.00
18.	Floor cleaning MOP for each	1	₹ 220.00		50	₹ 11,000.00
19.	Gel pen	1	₹ 8.00		100	₹ 800.00
20.	Gem clip Plastic coated (Gem Clips, U Clips, 50 MM Long Large, Multi-Color for Office) Packet of 100	1	₹ 15.00		100	₹ 1,500.00
21.	Gum bottle 200 m.l. (FeviGum)	1	₹ 32.00		100	₹ 3,200.00
22.	Gum bottle 50 m.l. (FeviGum)	1	₹ 16.00		100	₹ 1,600.00
23.	Gum bottle 700 m.l. (Red)	1	₹ 80.00		50	₹ 4,000.00
24.	Handwash Liquid 200 ml	1	₹ 75.00		50	₹ 3,750.00
25.	Handwash Soap 75 gram	1	₹ 40.00		50	₹ 2,000.00
26.	Brooms(Hard) for each	1	₹ 26.00		50	₹ 1,300.00
27.	Harpic spray (400 ml)	1	₹ 235.00		20	₹ 4,700.00
28.	J.K. tape Brown tixo tape 2" 65 meter	1	₹ 35.00		50	₹ 1,750.00
29.	J.K. tape Transparent Tixo tape 2" 65 meter	1	₹ 35.00		50	₹ 1,750.00
30.	Kangaroo Stapler machine 24/6	1	₹ 190.00		30	₹ 5,700.00
31.	Kangaroo Aris 10 Stapler machine	1	₹ 40.00		30	₹ 1,200.00
32.	Kangaroo Stapler Machine No. HD 23517	1	₹ 1,300.00		10	₹ 13,000.00
33.	Kangaroo Stapler pin 24/6	1	₹ 12.00		100	₹ 1,200.00
34.	Kangaroo Stapler pin No. 10	1	₹ 7.00		100	₹ 700.00
35.	Kangaroo Stapler pin No. HD 23517	1	₹ 45.00		50	₹ 2,250.00
36.	Lace files	1	₹ 20.00		200	₹ 4,000.00
37.	Magnetic pin box (PIN / CLIP HOLDER)	1	₹ 40.00		50	₹ 2,000.00
38.	Manjarpat cloth (Per meter)	1	₹ 50.00		50	₹ 2,500.00
39.	Naptolin balls 500 grams packet	1	₹ 65.00		30	₹ 1,950.00
40.	Note Pads 100 Pages	1	₹ 12.00		50	₹ 600.00
41.	Odonil Packets	1	₹ 28.00		30	₹ 840.00
42.	Ordinary Lock click	1	₹ 120.00		30	₹ 3,600.00
43.	Paperweight	1	₹ 35.00		30	₹ 1,050.00
44.	Pen- Add-Gel Achiver Pen Reffill	1	₹ 20.00		30	₹ 600.00
45.	Pencil box of 10 pieces	1	₹ 35.00		50	₹ 1,750.00
46.	Pens- Use and throw Pen box of 30 pieces	1	₹ 55.00		50	₹ 2,750.00
47.	Plastic Jug (1.5 liter)	1	₹ 20.00		50	₹ 1,000.00
48.	Plastic Scale 30 cms	1	₹ 10.00		50	₹ 500.00
49.	Post it pad (1x4 packet)	1	₹ 22.00		100	₹ 2,200.00
50.	Post it pad big (1 pack)	1	₹ 24.00		50	₹ 1,200.00

Sl. No.	Items	Qty	Negotiated Rate		Required Quantity	NET TOTAL
			Rs.	Ps		
51.	Punching Machine (Big) Kangaroo 2032	1	₹ 2,700.00		5	₹ 2,700.00
52.	Punching Machine (HDP 2320)	1	₹ 1,300.00		5	₹ 1,300.00
53.	Punching Machine (Small)	1	₹ 80.00		20	₹ 1,600.00
54.	Punching Machine Kangaroo 2DP-700	1	₹ 360.00		20	₹ 7,200.00
55.	Rubber band small per 1 kg	1	₹ 400.00		3	₹ 1,200.00
56.	Rubber Bands (Big Size 4" Nylon Good Quality) per 1 kg	1	₹ 400.00		3	₹ 1,200.00
57.	Scissor 6"	1	₹ 65.00		20	₹ 1,300.00
58.	Short hand book 6"X9" 100 pages	1	₹ 22.00		20	₹ 440.00
59.	Sketch pen packet (12 no. packet)	1	₹ 24.00		20	₹ 480.00
60.	Small Brush 50 mm (1 Inch)	1	₹ 80.00		20	₹ 1,600.00
61.	brooms(Soft)	1	₹ 80.00		20	₹ 1,600.00
62.	Special file Easy to hold upto 150-200 A4/Legal sheets.	1	₹ 130.00		20	₹ 2,600.00
63.	Spiral Writing Pad (100 sheets)	1	₹ 20.00		20	₹ 400.00
64.	Sponge plastic box	1	₹ 15.00		20	₹ 300.00
65.	Stamp pad 110 mm X 69 mm	1	₹ 22.00		20	₹ 440.00
66.	Stamp pad 126 mm X 77 mm	1	₹ 43.00		20	₹ 860.00
67.	Tixo Tape (Small) 1/2" Inch (60 meter)	1	₹ 15.00		30	₹ 450.00
68.	Tixo Tape 2" Inch white (65 meter)	1	₹ 35.00		30	₹ 1,050.00
69.	Utensil Cleaning Liquid	1	₹ 200.00		20	₹ 4,000.00
70.	Washing Soap 130 gram	1	₹ 22.00		20	₹ 440.00
71.	Cello White mate Whiteboard Markers	1	₹ 18.00		20	₹ 360.00
72.	Highlighter	1	₹ 18.00		20	₹ 360.00
73.	Kangaroo Stapler pin No. HD 23/10	1	₹ 48.00		10	₹ 480.00
<b>Net Total (inclusive of all Taxes &amp; Transportation)</b>						<b>₹ 373,650.00</b>
					<b>₹ Three Lakh Seventy-three Thousand Six Hundred and Fifty only</b>	

**Note:** All materials listed should be supplied intact and in exact number and provide the exact printed bill (inclusive of all Taxes & Transportation) with due care accordingly.

ಎಲ್ಲ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಸೂಚಿಸಿದ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಸರಿಯಾಗಿ ಪೂರೈಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,  
  
 ಕುಲಸಚಿವರು  
 ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ  
 ದಾರವಾಡ



# KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD

Azadi Ka  
Amrit Mahotsav

NAAC Accredited with "A" Grade 2014"

"UNIVERSITY WITH POTENTIAL FOR EXCELLENCE"

ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ

ಪಾವಟಿ ನಗರ, ಧಾರವಾಡ - 580003

No.KU/S&P/2022-23/ 33

Date: 8 APR 2022

ಪಿ.ಟಿ. ನಂ. 02

ಗೆ,

The Proprietor  
Prabhu Mandan Dhadhi  
M/s. Bahuchar Traders  
Mumbai

ವಿಷಯ : ವಿಂಗಡಿತ ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ [Item 96 to 181] (Moderate Needs) ನಲ್ಲಿ ಲೇಖನ  
ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು & ಕಾಟ್ರಿಜ್‌ಗಳ ಪೂರೈಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ : ಕುಲಪತನಗಳ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಒಪ್ಪಿಗೆ ದಿನಾಂಕ:

ಮಾನ್ಯರೆ,

ಈ ಮೇಲಿನ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತಮಗೆ ಈ ಮೂಲಕ  
ತಿಳಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದ ಲೇಖನ  
ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಈ ಪತ್ರ ತಲುಪಿದ ಕೂಡಲೆ ಪೂರೈಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

Sl. No.	Items	Qty	Negotiated Rate		Required Quantity	NET TOTAL
			Rs.	Paisa		
1.	Cartridge BROTHER Printer Toner DCP, L2520D	1	₹ 550		5	₹ 2,750
2.	Cartridge Canon 3010 LBP 6018	1	₹ 550		5	₹ 2,750
3.	Cartridge Canon 303 M/CND 2900	1	₹ 550		5	₹ 2,750
4.	Cartridge Canon 6018B/ Canon 925	1	₹ 550		5	₹ 2,750
5.	Cartridge Canon 910	1	₹ 550		5	₹ 2,750
6.	Cartridge Canon printer 912	1	₹ 590		5	₹ 2,950
7.	Cartridge EPSON LQ 1150	1	₹ 156.11		5	₹ 781
8.	Cartridge Hp LaserJet 12A 1018/1020/1012/1010	1	₹ 550		10	₹ 5,500
9.	Cartridge HP laser jet 88 A Print 1106/1108/1136/1008	1	₹ 550		10	₹ 5,500
10.	Cartridge Hp LaserJet 2005 /19A	1	₹ 1,155		10	₹ 11,550
11.	Cartridge Hp LaserJet 37	1	₹ 2,149		5	₹ 10,745
12.	Cartridge Hp Laser Jet 38	1	₹ 2,149		5	₹ 10,745
13.	Cartridge Hp LaserJet 78A	1	₹ 599		5	₹ 2,995
14.	Cartridge Hp Laser Jet 88A 1108/10071	1	₹ 599		5	₹ 2,995
15.	Cartridge Hp LaserJet Cartridge 1536/78A	1	₹ 599		5	₹ 2,995
16.	Cartridge Hp LaserJet M1005/ 35 A	1	₹ 599		5	₹ 2,995

Sl. No.	Items	Qty	Rs. Paise		Quantity	NET TOTAL
17.	Cartridge Hp LaserJet M1539	1	₹ 1,545		5	₹ 7,725
18.	Cartridge Hp laser jet P 1005 12A TONER	1	₹ 850		10	₹ 8,500
19.	Cartridge Hp LaserJet P1007/88A	1	₹ 1,600		10	₹ 16,000
20.	Cartridge Hp Laser Jet P1606/ 78A	1	₹ 1,600		10	₹ 16,000
21.	Cartridge HP laser jet printer toner 1007	1	₹ 1,645		5	₹ 8,225
22.	Cartridge HP laser jet toner 1108 88A	1	₹ 1,645		5	₹ 8,225
23.	Cartridge HP laser jet toner 78 A	1	₹ 590		5	₹ 2,950
24.	Cartridge Laserjet 12-A 1020	1	₹ 590		5	₹ 2,950
25.	Cartridge Printer Toner 227 AGF	1	₹ 899		5	₹ 4,495
26.	Cartridge Printer toner 35 A	1	₹ 825		5	₹ 4,125
27.	Cartridge Samsung 116D	1	₹ 675		5	₹ 3,375
28.	Cartridge Samsung 116L	1	₹ 800		5	₹ 4,000
29.	Cartridge Samsung 2825/26	1	₹ 1,275		5	₹ 6,375
30.	Cartridge Samsung 35/36	1	₹ 620		5	₹ 3,100
31.	Cartridge Samsung M. 2876	1	₹ 1,250		5	₹ 6,250
32.	Cartridge Samsung M. 2885	1	₹ 1,250		5	₹ 6,250
33.	Cartridge Samsung M. M2886	1	₹ 1,399		5	₹ 6,995
34.	Cartridge Samsung M2625/26	1	₹ 1,399		5	₹ 6,995
35.	Cartridge Samsung M267X287XSeries. (116)	1	₹ 1,799		5	₹ 8,995
36.	Cartridge Xerox machine Rico Aficon MPC 2051	1	₹ 1,099		5	₹ 5,495
37.	Cartridge Xerox Machine Toner NPG-59/56	1	₹ 1,299		5	₹ 6,495
38.	Cartridge Ricoh Toner 1230 D	1	₹ 799		5	₹ 3,995
39.	Cartridge Ricon Afico MP 2001 L zerox toner	1	₹ 799		5	₹ 3,995
40.	CD 750 mb (100x1)	1	₹ 1,375		10	₹ 13,750
41.	Computer CD Rewriteable	1	₹ 76.70		50	₹ 3,835
42.	Pen drive 32 GB	1	₹ 351.64		10	₹ 3,516
43.	Pen drive 64 GB	1	₹ 531.00		5	₹ 2,655
44.	Pen drive 128 GB	1	₹ 885.00		5	₹ 4,425
45.	Quick Heal Total Security Anti-Virus for 3 years	1	₹ 2,348.00		20	₹ 46,960
	NET TOTAL (₹ Three Lakh one hundred Fifty-two only)		(inclusive of all Tax & Transportation)			₹ 3,00,152

**Note:** All materials listed should be supplied intact and in exact number and provide the exact printed bill (inclusive of all Taxes & Transportation) with due care accordingly.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

ಕುಲಸಚಿವರು

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ

ಧಾರವಾಡ



ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ  
KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD

NAAC Accredited with "A" Grade 2014  
"UNIVERSITY WITH POTENTIAL FOR EXCELLENCE"



ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ  
ಪಾವಟೆ ನಗರ, ಧಾರವಾಡ - 580002

Email: store.purchase@kud.ac.in

No.KU/S&P/2022-23/ 155

Date: 22 JUN 2022

ಪಿ.ಟಿ. ನಂ. 03

ಗೆ,

The Proprietor  
Prabhu Mandan Dhadhi  
M/s. Bahuchar Traders  
Mumbai

ವಿಷಯ : ವಿಂಗಡಿತ ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ [Item 96 to 181] (Moderate Needs) ನಲ್ಲಿ ಲೇಖನ-ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಪೂರೈಕೆ ಕೋರಿದೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ : ಕುಲಪತಗಳ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಒಪ್ಪಿಗೆ ದಿನಾಂಕ:

ಮಾನ್ಯರೆ,

ಈ ಮೇಲಿನ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತಮಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಈ ಪತ್ರ ತಲುಪಿದ ಕೂಡಲೆ ಪೂರೈಕೆ ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

Sl. No.	Sl. No. in Group B	Group - B (96-181) Moderate Needs Items	Qty	Rate		Reqd Qty	Amount
				Rs.	Ps		
1.	143	Calculator Simple (Casio Big)	1	₹224.2		30	6726
2.	148	Daters	1	₹59.00		10	590
3.	153	Glass cleaner Colin spray (500 ml)	1	₹105.02		10	1050.2
4.	154	Godrej Lock 5 levers (10-5)	1	₹472.00		05	2360
5.	155	Godrej Lock 7 levers (Retained)	1	₹590.00		10	5900
6.	161	Plastic office table tray (H-7 cm, L-38 cm, W-28 cm)	1	₹177.00		10	1770
7.	162	Plastic Tea Tray regular size	1	₹118.00		10	1180
8.	164	Register book 200 page	1	₹177.00		100	17700
9.	165	Register book 400 page	1	₹236.00		20	4720
10.	168	Room freshener 320 ml	1	₹118.00		20	2360
11.	170	Spiral Writing Pad (100 sheets)	1	₹94.40		20	1888
12.	172	Sutali per KG	1	₹224.20		10	2242
13.	174	Thermos Flask 500 ml (Steel) (20-05)	1	₹944.00		15	14160
14.	176	6" Tocha Steel Head	1	₹29.50		30	885
15.	177	Wall clock cell	1	₹17.70		50	885
16.	178	Whitener/Correction Pen Box of 10	1	₹236.00		20	4720
17.	179	Turkey Napkin (medium size) (Multi colour) (75-25)	1	₹224.20		50	11210
18.	180	Turkey towel big size (Multi colour)	1	₹460.20		10	4602
19.	181	Umbrella (Black)	1	₹342.20		2	684.4
₹ Eighty Five Thousand Six Hundred Thirty-two only				NET AMOUNT		₹85632.00	

Note: All materials listed should be supplied intact and in exact number and provide the exact printed bill (inclusive of all Taxes & Transportation) with due care accordingly.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

ಕುಲಸಚಿವರು  
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ  
ಧಾರವಾಡ



ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ  
KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD



NAAC Accredited with "A" Grade 2014  
"UNIVERSITY WITH POTENTIAL FOR EXCELLENCE"

ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ  
ಪಾವಟಿ ನಗರ, ಧಾರವಾಡ - 580003

Email: store.purchase@kud.ac.in

No.KU/S&P/2022-23/ 60

Date:

29 APR 2022

ಪಿ.ಓ. ನಂ. 04

ಗೆ,

The Proprietor  
Prabhu Mandan Dhadhi  
M/s. Bahuchar Traders  
Mumbai

ವಿಷಯ : ವಿಂಗಡಿತ ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ [Item 96 to 181] (Moderate Needs) ನಲ್ಲಿ  
ಗಣಕಯಂತ್ರ ಸಾಮಗ್ರಿ & ಕಾಟ್ರಿಜ್‌ಗಳ ಗಳನ ಪೂರೈಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ : ಸುತ್ತೋಲೆ No.KU/S&P/2022-23/ 24

Date: 7/4/2022

ಮಾನ್ಯರೇ,

ಈ ಮೇಲಿನ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತಮಗೆ ಈ ಮೂಲಕ  
ತಿಳಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದ ಲೇಖನ  
ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಈ ಪತ್ರ ತಲುಪಿದ ಕೂಡಲೆ ಪೂರೈಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

Sl. No.	Sl. No. in Group B	Group - B (96-181) Moderate Needs Items	Qty	Rate		Reqd Qty	Amount
				Rs.	Ps		
1	106	Cartridge Hp LaserJet 37 (HP 110A)	1	₹2149		6	12894
2	103	Cartridge Hp LaserJet 12A 1018/1020/1012/1010	1	₹550		10	5500
3	104	Cartridge HP laser jet 88 A Print 1106/1108/1136/1008	1	₹550		10	5500
4	137	Pen drive 32 GB	1	₹ 351.64		50	17582
5	138	Pen drive 64 GB	1	₹ 531.00		10	5310
		(Rupees Forty-six Thousand Seven Hundred Eighty-six only)		NET AMOUNT			₹ 46786.00

Note: All materials listed should be supplied intact and in exact number and provide the exact printed bill (inclusive of all Taxes & Transportation) with due care accordingly.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

ಕುಲಸಚಿವರು

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ  
ಧಾರವಾಡ



ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ



75  
Azadi Ka  
Amrit Mahotsav



ಉತ್ಕೃಷ್ಟ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಹೊಂದಿರುವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ

STORES & PURCHASE

Email: store.purchase@kud.ac.in

Ref No. KU/S&P/2022-23/ 85

SPEED POST

Date:

19 MAY 2022

TO

Purchase Order 5

**Prabhu Mandan Dhadhi**, Proprietor,  
M/s Bahuchar Traders,  
Wholesale Suppliers of Computer  
Consumable & Peripherals  
Gr. Floor, Wipata House,  
52 Bomanji Lane,  
Opp Yoko Sizzlers Restaurants,  
Fort, Mumbai - 400001  
Email: bahuchartraders@yahoo.com

Sir/Madam,

**SUB:** SUPPLY OF OFFICE STATIONARY

You are required to supply us with the following stationary to meet out the requirements of Administrative offices of this University at the earliest.

Sl.No.	2 piece Punch Replacement Blades for Kangaroo HD Punching Machine for 1320 and 2320	30 no.
--------	---	--------

REGISTRAR

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ



**KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD**

"UNIVERSITY WITH POTENTIAL FOR EXCELLENCE"

ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ  
ಪಾವಟೆ ನಗರ, ಧಾರವಾಡ - 580002

website : www.kud.ac.in

Email: store.purchase@kud.ac.in

No.KU/S&P/2022-23/ ೪೪

Date: 17 MAY 2022

**Purchase Order No. 07**

ಗೆ,

The Proprietor  
Prabhu Mandan Dhadhi  
M/s. Bahuchar Traders  
Mumbai

ಮಾನ್ಯರೇ,

ವಿಷಯ : ವಿಂಗಡಿತ ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ [Item 96 to 181] (Moderate Needs) ನಲ್ಲಿ ಕಾಟ್ರೀಜ್ -ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಪೂರೈಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ : ಇ-ಟೆಂಡರ್ ಬಿಡ್ ಕ್ರಮಾಂಕ KAU/2021-22/IND212 ನಲ್ಲಿ ಕುಲಪತಿಗಳಿಂದ ಒಪ್ಪಿತವಾದ ದರಪಟ್ಟಿ ಸುತ್ತೋಲೆ

KU/S&P/2022-23/ 24 ದಿನಾಂಕ: 7-4-2022

ಈ ಮೇಲಿನ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತಮಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಈ ಪತ್ರ ತಲುಪಿದ ಕೂಡಲೆ ಪೂರೈಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

Sl. No.	Sl. No. in Group B	Group - B Moderate Needs (96-181)			
		Printer / Xerox Cartridges	Approved Rate per Cartridge	Requirement	Amount
1.	99	Cartridge Canon 925	₹550	5	2750
2.	106	Cartridge Hp L Jet 37 (051)	₹2149	5	10745
3.	106	Cartridge Hp L Jet 38 (NPG 56)	₹2149	5	10745
4.	107	Cartridge HP L Jet 38 (110A)	₹2149	5	10745
			₹ 5,988	20	₹34985.00
GRAND TOTAL ₹ Thirty Four Thousand Nine Hundred Eighty Five only					

Note: All materials listed should be supplied intact and in exact number and provide the exact printed bill (inclusive of all Taxes & Transportation) with due care accordingly.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

ಕುಲಸಚಿವರು  
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ  
ಧಾರವಾಡ



ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ  
KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD



NAAC Accredited with "A" Grade 2014"  
"UNIVERSITY WITH POTENTIAL FOR EXCELLENCE"

ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ  
ಪಾವಟೆ ನಗರ, ಧಾರವಾಡ - 580002

Email: store.purchase@kud.ac.in

No.KU/S&P/2022-23/eprocurement 7503 | 241

Date: - 6 AUG 2022

ಪಿ.ಟಿ. ನಂ. ೦೩

ಗೆ,

M/s. Sai Office Suppliers,  
G.Floor, No. A-17, 544, 6<sup>th</sup> main,  
BDA Layout, Domlur,  
Bengaluru-560071.

ವಿಷಯ : ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ : ಕುಲಪತೆಗಳ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಒಪ್ಪಿಗೆ ದಿನಾಂಕ:

ಮಾನ್ಯರೇ,

ಈ ಮೇಲಿನ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತಮಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಈ ಪತ್ರ ತಲುಪಿದ ಕೂಡಲೆ ಪೂರೈಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

Sl. No	Items	Qty	Items in stock	Negotiated Rate		Required Quantity	NET TOTAL	
				Rs.	Ps			
1.	1) B2B A-4 size zerox paper 70 GSM (01 Ream)	1	70	₹ 200.00		500	₹ 100,000.00	
2.	4) Add Gel Pen (Green) for each	1	10	₹ 40.00		50	₹ 2,000.00	
3.	5) *Ball pen 0.5 for each	1	40	₹ 4.00		100	₹ 400.00	
4.	9) Calling Bell cells for each	1	5	₹ 18.00		50	₹ 900.00	
5.	33) J.K. tape Brown tixo tape 2" 65 meter	1	10	₹ 35.00		50	₹ 1,750.00	
6.	34) J.K. tape white Tixo tape 2" 65 meter	1	10	₹ 35.00		50	₹ 1,750.00	
7.	35) Kangaroo Stapler machine 24/6	1	05	₹ 190.00		30	₹ 5,700.00	
8.	36) Kangaroo Aris 10 Stapler machine	1	05	₹ 40.00		30	₹ 1,200.00	
9.	41) Lace files	1	nil	₹ 20.00		200	₹ 4,000.00	
10.	48)Single hole office file	1	nil	₹ 20.00		500	₹ 10,000.00	
11.	83) 8 inch Office file tag	1	nil	₹ 135.00		50	₹ 6,750.00	
Negotiated rate for Group A Items 1 to 95		TOTAL ₹ Thirteen Thousand and Sixty only						
Net Total ₹One Lakhs Thirty Four Thousand Four Hundred Fifty only							₹1,34,450.00	

Note: All materials listed should be supplied intact and in exact number and provide the exact printed bill (inclusive of all Taxes & Transportation) with due care accordingly.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

ಕುಲಸಚಿವರು

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ  
ಧಾರವಾಡ

01.

*[Signature]*



ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ  
KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD

NAAC Accredited with "A" Grade 2014"  
"UNIVERSITY WITH POTENTIAL FOR EXCELLENCE"



ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ  
ಪಾವಟೆ ನಗರ, ಧಾರವಾಡ - 580003

Email: store.purchase@kud.ac.in

No.KU/S&P/2022-23/ 173

Date: - 4 JUL 2022

ಪಿ.ಟಿ. ನಂ. 10

ಗೆ,

The Proprietor  
Prabhu Mandan Dhadhi  
M/s. Bahuchar Traders  
Mumbai

ವಿಷಯ : ವಿಂಗಡಿತ ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ [Item 96 to 181] (Moderate Needs) ನಲ್ಲಿ  
ಗಣಕಯಂತ್ರ ಸಾಮಗ್ರಿ & ಕಾಟ್ರಿಜ್‌ಗಳ ಗಳನ ಪೂರೈಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ : 1. ಸುತ್ತೋಲೆ No.KU/S&P/2022-23/24 Date: 7 April 2022  
2. M/s. Bahuchar Traders Mumbai 30/06/2022 rates sought from e-tendered  
Firm including 18% GST

ಮಾನ್ಯರೆ,

ಈ ಮೇಲಿನ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತಮಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ  
ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಈ ಪತ್ರ ತಲುಪಿದ  
ಕೂಡಲೆ ಪೂರೈಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

Sl. No.	Group - B (96-181) Moderate Needs Items	Qty	Rate		Reqd Qty	Amount
			Rs.	Ps		
1	Samsung K2200ND Xerox Machine cartridges	1	₹3540.90		04	₹14160
2.	Sharp 6020D Xerox Machine Cartridges	1	₹2950.00		04	₹11800
	Total				08	₹25960

Note: All materials listed should be supplied intact and in exact number and provide the exact printed bill (inclusive of all Taxes & Transportation) with due care accordingly.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

ಕುಲಸಚಿವರು  
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ  
ಧಾರವಾಡ



ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ  
KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD

NAAC Accredited with "A" Grade 2014  
"UNIVERSITY WITH POTENTIAL FOR EXCELLENCE"



ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ  
ಪಾವಟೆ ನಗರ, ಧಾರವಾಡ - 580003

Email: store.purchase@kud.ac.in

No.KU/S&P/2022-23/ 188

Date:

ಪಿ.ಓ. ನಂ. 11

14 JUL 2022

ಗೆ,

The Proprietor  
Prabhu Mandan Dhadhi  
M/s. Bahuchar Traders  
Mumbai

ವಿಷಯ : ವಿಂಗಡಿತ ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ [Item 96 to 181] (Moderate Needs) ನಲ್ಲಿ  
ಗಣಕಯಂತ್ರ ಸಾಮಗ್ರಿ & ಕಾಟ್ರಿಜ್‌ಗಳ ಗಳನ ಪೂರೈಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ : 1. ಸುತ್ತೋಲೆ No.KU/S&P/2022-23/24

Date: 7 April 2022

2. M/s. Bahuchar Traders Mumbai 30/06/2022 rates sought from e-tendered  
Firm including 18% GST

ಮಾನ್ಯರೆ,

ಈ ಮೇಲಿನ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತಮಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ  
ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಈ ಪತ್ರ ತಲುಪಿದ  
ಕೂಡಲೆ ಪೂರೈಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

Sl. No.	Xerox Machine Cartridges not under Moderate Needs Items Group - B (96-181)	Qty	Rate		Reqd Qty	Amount
			Rs.	Ps		
1	Brother DCP-L2520D Printer Cartridge	1	₹ 550.00		10	₹5500.00
2.	Konica Minolta Bizhub-226 Multifunction printer cum xerox toner	1	₹1298.00		04	₹6490.00
Total					08	₹11990.00

14 ₹ 10692.00

Note: All materials listed should be supplied intact and in exact number and provide the exact printed bill (inclusive of all Taxes & Transportation) with due care accordingly.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

ಕುಲಕಚೇರಿ

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ  
ಧಾರವಾಡ

Alu 300  
5/7/22

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ



KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD  
"UNIVERSITY WITH POTENTIAL FOR EXCELLENCE"

ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ  
ಪಾವಟೆ ನಗರ, ಧಾರವಾಡ - 580003

website : www.kud.ac.in  
Email: store.purchase@kud.ac.in

No.KU/S&P/2022-23/ ಇ 37616 | 396

Date: - 9 SEP 2022

Purchase Order No. 14  
ಗೆ,

The Proprietor  
Prabhu Mandan Dhadhi  
M/s. Bahuchar Traders  
Mumbai

ಮಾನ್ಯರೇ,

ವಿಷಯ : ವಿಂಗಡಿತ ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ [ಬೇಡಿಕೆ 96 181] (Moderate Need) ನಲ್ಲಿ ಕಾಟ್ರೀಜ್ -ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಪೂರೈಸಲು ಕೋರಿದೆ.  
ಉಲ್ಲೇಖ : ಇ-ಟೆಂಡರ್ ಬಿಡ್ ಕ್ರಮಾಂಕ ವಿಂಗ/2021-22/IND212 ನಲ್ಲಿ ಕುಲಪತಿಗಳಿಂದ ಒಪ್ಪಿತವಾದ ದರಪಟ್ಟಿ ಸುತ್ತೋಲೆ  
KU/S&P/2022-23/ 24 ದಿನಾಂಕ: 7-4-2022

ಈ ಮೇಲಿನ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತಮಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸುವದೇನೆಂದರೆ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಈ ಪತ್ರ ತಲುಪಿದ ಕೂಡಲೆ ಪೂರೈಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

Sl. No.	Sl. No. in Group B	Group - B Moderate Needs (96-181)			
		Printer / Xerox Cartridges	Approved Rate per Cartridge	Requirement	Amount
1.	106	Cartridge Hp L Jet 37 (051)	₹2149	15	₹ 32235.00
GRAND TOTAL ₹ Thirty Two Thousand Two Hundred Thirty Five only					

**Note:** All materials listed should be supplied intact and in exact number and provide the exact printed bill (inclusive of all Taxes & Transportation) with due care accordingly.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

ಕುಲಸಚಿವರು

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ  
ಧಾರವಾಡ

*[Handwritten Signature]*  
7/9/22

# ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ



75  
Azadi Ka  
Amrit Mahotsav

15  
YEARS OF  
CELEBRATING  
THE MAHATMA

ಉತ್ಕೃಷ್ಟ ಸಾಮಗ್ರ್ಯ ಹೊಂದಿದವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ

STORES & PURCHASE

Email: store.purchase@kud.ac.in

Ref No. KU/S&P/2022-23/

Date:

TO

PO 17

**Prabhu Mandan Dhadhi**, Proprietor,  
M/s Bahuchar Traders,  
Wholesale Suppliers of Computer  
Consumable & Peripherals  
Gr. Floor, Wipata House,  
52 Bomanji Lane,  
Opp Yoko Sizzlers Restaurants,  
Fort, Mumbai - 400001  
**Email:** bahuchartraders@yahoo.com

Sir/Madam,

**SUB:** Supply of Samsung Cartridges 116 Image Unit

As per your rate, received through email dated 21.09.2022, you are required to supply us with the following Xerox Machine Cartridges to this University at the earliest.

Sl.No.	Item Details	Rate per unit (including 18% GST)	Required Quantity	Total Amount
(1)	<b>Image Unit of Samsung 116 Cartridges</b>	4100.00	08	Rs.32800 =00

REGISTRAR

10  
21/9/22  
21/9/22

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ



KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD

“UNIVERSITY WITH POTENTIAL FOR EXCELLENCE”

ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ  
ಪಾವಟೆ ನಗರ, ಧಾರವಾಡ - 580003

website : www.kud.ac.in  
Email: store.purchase@kud.ac.in

No.KU/S&P/2022-23/

Date:

Purchase Order No. 18

ಗೆ,

(a)

26 SEP 2022

The Proprietor  
Prabhu Mandan Dhadhi  
M/s. Bahuchar Traders  
Mumbai

ಮಾನ್ಯರೇ,

ವಿಷಯ : ವಿಂಗಡಿತ ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ [Item 96 to 181] (Moderate Need) ನಲ್ಲಿ ಕಾಟ್ರೀಜ್ -ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಪೂರೈಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ : ಇ-ಟೆಂಡರ್ ಬಿಡ್ ಕ್ರಮಾಂಕ KAU/2021-22/IND212 ನಲ್ಲಿ ಕುಲಪತಿಗಳಿಂದ ಒಪ್ಪಿತವಾದ ದರಪಟ್ಟಿ

ಸುತ್ತೋಲೆ KU/S&P/2022-23/ 24 ದಿನಾಂಕ: 7-4-2022

2. M/s. Bahuchar Traders Mumbai ಇವರು ಇ-ಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ನೀಡಿದ ದರಪಟ್ಟಿ ದಿ. 14.09.2022

ಈ ಮೇಲಿನ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತಮಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸುವದೇನೆಂದರೆ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಈ ಪತ್ರ ತಲುಪಿದ ಕೂಡಲೆ ಪೂರೈಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

Sl. No.	Sl. No. in Group B	Group - B Moderate Needs (96-181)			
		Printer / Xerox Cartridges	Approved Rate per Cartridge	Requirement	Amount
1.	106	Cartridge Hp L Jet 38 (NPG 56)	₹2149	3	6447
2.		Cartridge Sharp 6020 [not in list]	₹5700	3	17100
GRAND TOTAL ₹ Twenty-three Thousand Five Hundred Forty Seven only					₹23547

Note: All materials listed should be supplied intact and in exact number and provide the exact printed bill (inclusive of all Taxes & Transportation) with due care accordingly.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

ಕುಲಸಚಿವರು

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ  
ಧಾರವಾಡ

extra  
Copy





ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ  
KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD

NAAC Accredited with "A" Grade 2014  
"UNIVERSITY WITH POTENTIAL FOR EXCELLENCE"



ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ  
ಪಾವಟಿ ನಗರ, ಧಾರವಾಡ - 580003

Email: store.purchase@kud.ac.in

No.KU/S&P/2022-23/

Date:

ಪಿ.ಓ. ನಂ. 18

ಗೆ,  
The Proprietor  
Prabhu Mandan Dhadhi  
M/s. Bahuchar Traders  
Mumbai

~~25 SEP 2022~~

21 SEP 2022

ವಿಷಯ : ವಿಂಗಡಿತ ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ [Item 96 to 181] (Moderate Needs) ನಲ್ಲಿ ಲೇಖನ-ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಪೂರೈಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ : ಕುಲಪತಗಳ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಒಪ್ಪಿಗೆ ದಿನಾಂಕ:

ಮಾನ್ಯರೆ,

ಈ ಮೇಲಿನ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತಮಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಈ ಪತ್ರ ತಲುಪಿದ ಕೂಡಲೆ ಪೂರೈಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

Sl. No.	Sl. No. in Group B	Group - B (96-181) Moderate Needs Items	Qty	Rate		Reqd Qty	Amount
				Rs.	Ps		
1.	143	Calculator Simple	1	224.2		30	6726
2.	156	Knife	1	29.5		20	590
3.	161	Plastic Tea Tray regular size	1	118		10	1180
4.	169	Spiral Writing Pad (100 sheets)	1	94.4		20	1888
5.	173	Thermas Flask 500 ml(Steel)	1	944		9	8496
6.	174	Thermus Flask 1000 ml(Steel)	1	1,416.00		05	7080
7.	168	Saint Bottle Wild Stone Room freshner (120 ml)	1	177.00		05	885
8.	167	Room freshner 320 ml	1	118.00		10	1180
9.	177	Wall clock cell	1	17.7		50	885
10.	178	Whitener / Correction Pen - Box of 10	1	236		20	4720
11.	179	Turkey Napkin (medium size) (Multi colour)	1	224.2		50	11210
<b>₹ Forty-four Thousand Eight hundred forty only</b>							₹44840.00
<b>NET AMOUNT</b>							

**Note:** All materials listed should be supplied intact and in exact number and provide the exact printed bill (inclusive of all Taxes & Transportation) with due care accordingly.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

*[Signature]*

ಕುಲಸಚಿವರು

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ  
ಧಾರವಾಡ

extra copy

## ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ



ಉತ್ಕೃಷ್ಟ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಹೊಂದಿರುವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ

STORES & PURCHASE

Email: store.purchase@kud.ac.in

Ref No. KU/S&P/2022-23/

Date:

TO

P019

21 SEP 2022

**GAMI P. NARAN**, Proprietor  
Sai Office Suppliers  
# No.3229,Ground Floor,  
13th Cross, 6th C Main, H A L 2nd Stage  
Indiranagar, Bangalore-560 038

Sir/Madam,

**SUB: SUPPLY OF Stationaries & Contingences**

As per the approved rates, you are required to supply us with the following to this University at the earliest.

Sl. No.	Sl. No. in the approved Tender & Items	Qty	Rate Rs. Ps	Reqd. Qty	Amount
1.	11 CD Marker pen for each	1	₹ 15.00	20	₹ 300.00
2.	15 Door Mats Nylon (3x2) ft Thick for each	1	₹ 800.00	10	₹ 8,000.00
3.	23 Gel pen Blue	1	₹ 8.00	50	₹ 400.00
4.	23 Gel pen Green	1	₹ 8.00	50	₹ 400.00
5.	28 Handwash Liquid 200 ml	1	₹ 75.00	50	₹ 3,750.00
6.	31 Harpic spray (400 ml)	1	₹ 235.00	20	₹ 4,700.00
7.	33 J.K. tape Brown tixo tape 2" 65 meter	1	₹ 35.00	20	₹ 700.00
8.	34 J.K. tape Transperent tixo tape 2" 65 meter	1	₹ 35.00	20	₹ 700.00
9.	38 Kangaroo Stapler pin 24/6	1	₹ 12.00	20	₹ 240.00
10.	39 Kangaroo Stapler pin No. 10	1	₹ 7.00	20	₹ 140.00
11.	43 Manjarpat cloth (Per meter)	1	₹ 50.00	50	₹ 2,500.00
12.	70 Scissor 6"	1	₹ 65.00	50	₹ 3,250.00
13.	71 Short hand book 6"X9" 100 pages	1	₹ 22.00	50	₹ 1,100.00
14.	77 Spiral Writing Pad (100 sheets)	1	₹ 20.00	50	₹ 1,000.00
15.	87 Trouble Gum (Rat killer) per packet	1	₹ 90.00	25	₹ 2,250.00
16.	93 Cello Whitemate Whiteboard Markers	1	₹ 18.00	10	₹ 180.00
17.	94 Highlighter	1	₹ 18.00	30	₹ 540.00
<b>Total Net Amount: ₹ Thirty-Thousand One Hundred Fifty only</b>					<b>₹ 30,150.00</b>

REGISTRAR

19/9/22  
Sltt.

19/9/22



ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ  
KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD

NAAC Accredited with "A" Grade 2014  
"UNIVERSITY WITH POTENTIAL FOR EXCELLENCE"



ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ  
ಪಾವಟೆ ನಗರ, ಧಾರವಾಡ - 580003

Email: store.purchase@kud.ac.in

No.KU/S&P/2022-23/

Date:

ಪಿ.ಒ. ನಂ. 21

ಗೆ,  
The Proprietor  
Prabhu Mandan Dhadhi  
M/s. Bahuchar Traders  
Mumbai

19 NOV 2022

ವಿಷಯ : ವಿಂಗಡಿತ ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ [Item 96 to 181] (Moderate Needs) ನಲ್ಲಿ ಲೇಖನ-ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಪೂರೈಸಲು ಕೋರಿದೆ.  
ಉಲ್ಲೇಖ : ಕುಲಪತಗಳ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಒಪ್ಪಿಗೆ ದಿನಾಂಕ:  
ಮಾನ್ಯರೆ,

ಈ ಮೇಲಿನ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತಮಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಈ ಪತ್ರ ತಲುಪಿದ ಕೂಡಲೆ ಪೂರೈಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

Sl. No.	Sl. No. in Group B	Group - B (96-181) Moderate Needs Items	Qty	Rate	Reqd Qty	Amount
1.	160	Plastic office table tray (H-7 cm, L-38 cm, W-28 cm)	1	₹ 177.00	20	₹ 3540
2.	163	Register book 200 page	1	₹ 177.00	50	₹ 8850
3.	164	Register book 400 page	1	₹ 236.00	50	₹ 11800
4.	166	Rexin cloth per meter	1	₹ 177.00	60 mtr	₹ 10620
Rupees Thirty-four Thousand Eight Hundred Ten only				₹767.00		₹ 34810
NET AMOUNT						

**Note:** All materials listed should be supplied intact and in exact number and provide the exact printed bill (inclusive of all Taxes & Transportation) with due care accordingly.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

ಕುಲಸಚಿವರು  
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ  
ಧಾರವಾಡ

*[Handwritten Signature]*  
24/9/22



ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ  
KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD



NAAC Accredited with "A" Grade 2014  
"UNIVERSITY WITH POTENTIAL FOR EXCELLENCE"

ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ  
ಪಾವಟೆ ನಗರ, ಧಾರವಾಡ - 580003

Email: store.purchase@kud.ac.in

No.KU/S&P/2022-23/

Date:

ಪಿ.ಟಿ. ನಂ. 22

19 NOV 2022

ಗೆ,  
The Proprietor  
Prabhu Mandan Dhadhi  
M/s. Bahuchar Traders  
Mumbai

ವಿಷಯ : ವಿಂಗಡಿತ ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ [Item 96 to 181] (Moderate Needs) ನಲ್ಲಿ ಲೇಖನ-ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಪೂರೈಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ಮಾನ್ಯರ,

ಈ ಮೇಲಿನ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತಮಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಈ ಪತ್ರ ತಲುಪಿದ ಕೂಡಲೆ ಪೂರೈಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

Sl. No.	Sl. No. in Group B	Group - B (96-181) Moderate Needs Items	Qty	Rate	Reqd Qty	Amount
1.	102	Cartridge Epson LQ 1150	1	156.11	10	1561.10
2.	99	Cartridge BT 925	1	550.00	20	11000.00
3.	122	Cartridge BT 116D	1	675.00	20	13500.00
4.	106	Cartridge HP LaserJet [110A]	5	2149.00	05	10745.00
5.		HP LaserJet M1005 MFP Printer Scanner Cover as per your rate	1	1180.00	01	1180.00
<b>Rupees Thirty-Seven Thousand Nine Hundred Eighty-six only</b>						<b>₹ 37986.10</b>

**Note:** All materials listed should be supplied intact and in exact number and provide the exact printed bill (inclusive of all Taxes & Transportation) with due care accordingly.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,  
ಕುಲಸಚಿವರು  
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ  
ಧಾರವಾಡ

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಧಾರವಾಡ

ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಭಾಗಗಳಿಗೆ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವ ವಿಭಾಗಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

ವಿಭಾಗಗಳು	SECTIONS
1. ಕುಲಪತಿಗಳ ಕಾರ್ಯಾಲಯ	VC SECRETARIAT
2. ಕುಲಸಚಿವರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ	REGISTRAR'S SECRETARIAT
3. ಅವಕ ವಿಭಾಗ	INWARD SECTION
4. ಸಿಂಡಿಕೇಟ ವಿಭಾಗ	SYNDICATE SECTION
5. ಬಿ.ಓ.ಎ. ವಿಭಾಗ	B.O.A.
6. ಕಾನೂನು ಕೋಶ ವಿಭಾಗ	LEGAL CELL
7. ವಿದ್ಯಾಮಂಡಲ ವಿಭಾಗ	ACADEMIC SECTION (S&T)
8. ವಿದ್ಯಾಮಂಡಲ(P.G) ವಿಭಾಗ	ACADEMIC SECTION P.G/PHD
9. ಶಿಷ್ಯವೇತನ ವಿಭಾಗ	SCHOLARSHIP SECTION
10. ಡಿ.ಪಿ.ಎ.ಆರ್. ವಿಭಾಗ	DPAR SECTION
11. ಜಿ.ಎ.ಡಿ. ವಿಭಾಗ	GAD SECTION
12. ರವಾನೆ ವಿಭಾಗ	DISPATCH SECTION
13. ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗ(ಎಲ್ಲ ಶಾಖೆಗಳು)	ACCOUNTS SECTION (ALL BRANCHES)
14. ಕಟ್ಟಡ ವಿಭಾಗ	BUILDING SECTION
15. ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರ	HEALTH CENTRE, KUD
16. ಸಂಪರ್ಕ ಶಿಕ್ಷಣ ವಿಭಾಗ	DISTANCE EDUCATION
17. ಕಾಲೇಜು ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ವಿಭಾಗ	COLLEGE DEVELOPMNT COUNCIL
18. ಅಡಿಟಿ ವಿಭಾಗ	GOVT AUDIT
19. ಸಮನ್ವಯ ಕೋಶ ವಿಭಾಗ	INFORMATION CELL
20. ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ವ ಪಂಗಡ ಪ್ರವರ್ಗ-1 ಘಟಕ	SC/ST Cell Cat-I Section
21. ಸಂಯೋಜಕರು, ಇ-ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಇ-ಪ್ರಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್ ಕೋಶ	Coordinator, E-Governance And E-Procurement Cell
22. ಉಪಕುಲಸಚಿವರು, ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗ	Deputy Registrar, Accounts Section
23. ಸಹಾಯಕ ಕುಲಸಚಿವರು, ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗ	Assistant Registrar, Accounts Section
24. ಉಪಕುಲಸಚಿವರು, ಡಿ.ಪಿ.ಎ.ಆರ್. ವಿಭಾಗ	Deputy Registrar, DPAR Section
25. ಸಹಾಯಕ ಕುಲಸಚಿವರು, ಡಿ.ಪಿ.ಎ.ಆರ್. ವಿಭಾಗ	Assistant Registrar, DPAR Section
26. ಉಪಕುಲಸಚಿವರು, ವಿದ್ಯಾಮಂಡಲ ವಿಭಾಗ	Deputy Registrar , Academic Section
27. ಸಹಾಯಕ ಕುಲಸಚಿವರು, ವಿದ್ಯಾಮಂಡಲ ವಿಭಾಗ	Assistant Registrar, Academic Section
28. ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ವಿಭಾಗ	Stores and Purchase Section

2

E-3102) dt 13-4-22  
UNIVERSITY, DHARWAD  
PURCHASE SECTION  
ORDER REGISTER

WJ12AP02 Issues 200 Issues 2016

dt 1403  
Group A

89

Purchase (1)

dt 13-04-22



KARNATAK  
STORE AND  
PURCHASE

Date	Item No.	Description of the material	Unit	Quantity	Rate per Unit	Total Value
------	----------	-----------------------------	------	----------	---------------	-------------

2022-23

SAI OFFICE SUPPLIERS

NO.32,3RD CROSS,KRISHNA REDDY LAYOUT, DOMLUR,BANGALORE-560071  
NEAR RANKA HEIGHT  
PH : 080-25350875/6099 (M) : 9620192590  
E-Mail : saioffice183@gmail.com

GSTIN : 29AJVFN1377P1Z1 State : 29 Karnataka LUT NO.AD2912190025344 DTD 13/12/19

TAX INVOICE

TRANSPORTER'S COPY

M/s The Registrar,(Stores & Purchase)  
Karnatak University,Dharwad

Invoice No : 0204  
Invoice Dt : 17/04/2022  
Order No  
Order Dt  
E-Wat Bill No

GSTIN/UIN :  
STATE  
Tax is Payable on Reverse Charge Basis (Yes/No) : No

Sr No	P.C. No	D.C. No	Product Description	HSN	Qty	Unit	Rate	SGST %	CGST %	Amount
1	1		A3 Jk Paper	48025610	100	Rim	460.00	6	6	46000.00
2	2		A4 Jk Paper 70Gsm	48025610	500	Rim	200.00	6	6	100000.00
3	3		Legal Paper	4802	100	Rim	360.00	6	6	36000.00
4	4		Add Gel Pen	96081019	50	Pc	40.00	6	6	2000.00
5	5		Flair Pen	9608	250	Pc	4.00	9	9	1000.00
6	6		Box File	3926	100	Pc	120.00	9	9	12000.00
7	7		Calling Bell	8531	50	Pc	150.00	2.5	2.5	7500.00
8	8		Eveready Battery Aa	8507	100	Pc	18.00	9	9	900.00
9	9		Ohp Marker	9608	100	Pc	15.00	9	9	1500.00
10	10		Cloth Cover 14X16	4817	1000	Pc	6.00	9	9	6000.00
11	11		Cloth Cover A/4	48171000	1000	Pc	6.00	9	9	6000.00
12	12		Paper Pin	7415	500	Pkt	16.00	9	9	8000.00
13	13		Eraser	9608	50	Pc	3.00	9	9	150.00
14	14		Fevi Stick	35061000	50	Pc	22.00	9	9	1100.00
15	15		Clip & Fit Mop Stick	9603	50	Pc	220.00	9	9	11000.00
16	16		Reynolds Racer Gel	96081019	100	Pc	8.00	9	9	800.00
17	17		Gem Clip Color	8305	100	Pkt	15.00	9	9	1500.00
18	18		Gum Bottel 200MI	3506	100	Pc	32.00	9	9	3200.00
19	19		Gum Bottel 50MI	3506	100	Pc	16.00	9	9	1600.00
20	20		Gum Bottel 700MI	3401	50	Pc	80.00	9	9	4000.00
21	21		Dettol Handwash 250MI	340111	50	Pc	75.00	9	9	3750.00
22	22		Dettol Soap	340111	50	Pc	40.00	9	9	2000.00

Round Off

NET AMOUNT

E. & O. E.

P.O.S. No. & Date	Name of the supplier	Bill No. & Date	Inden No. & Date	Name of the Dept. & Section	Remarks
	M/S Sai Office Suppliers				
	# 329, 6th Main				
	13th Cross, HAL 2nd Stage				
	Indharajal.				
	Bangalore - 560038				
	Email : saioffice183@gmail.com				
	GSTIN:				
	29AJVFN1377P1Z1				

PS. 1/3

E31025

Dt 13-4-22

90

**UNIVERSITY, DHARWAD  
PURCHASE SECTION  
ORDER REGISTER**

Purchase Order (1)  
2/3



**KARNATAK  
STORE AND  
PURCHASE**

Page No.:

Purchase order No.	Date	Item No.	Description of the material	Unit	Quantity	Rate per Unit	Total Value
--------------------	------	----------	-----------------------------	------	----------	---------------	-------------

O.S. No. \_\_\_\_\_  
Date \_\_\_\_\_

Name of the supplier	Bill No. & Date	Indent No. & Date	Name of the Dept. & Section	Remarks
----------------------	-----------------	-------------------	-----------------------------	---------

BH 1403  
Group A

**SAI OFFICE SUPPLIERS**

NO.32,3RD CROSS,KRISHNA REDDY LAYOUT, DOMLUR, BANGALORE-560071  
NEAR RANKA HEIGHT  
PH. : 080-25350875/6099 (M) : 9620192590  
E-Mail : saioffice183@gmail.com  
GSTIN : 29AJVPN1377P1Z1 State : 29 Karnataka LUT NO.AD2912190025344 DTD 13/12/19

TAX INVOICE TRANSPORTER'S COPY

M/s The Registrar, (Stores & Purchase)  
Karnatak University, Dharwad

Invoice No : 0204  
Invoice Dt : 17/04/2022  
Order No :  
Order Dt :  
E-Wat Bill No :

GSTIN/UIN :  
STATE :  
Tax is Payable on Reverse Charge Basis (Yes/No) : No

Sr No	D.C. No	Product Description	HSN	Qty	Unit	Rate	SGST %	CGST %	Amount
23	26	Hard Broom	9603	50	Pc	26.00	0	0	1300.00
24	27	Harpic 500 MI	380894	20	Pc	235.00	9	9	4700.00
25	28	Brown Tape 2"	39199090	50	Pc	35.00	9	9	1750.00
26	29	Cello Tape 2"	39199090	50	Pc	35.00	9	9	1750.00
27	30	Stapler Hp45	8472	30	Pc	190.00	9	9	5700.00
28	31	Stapler No.10	84722000	30	Pc	40.00	9	9	1200.00
29	32	Stapler 23/17	8472	10	Pc	120.00	9	9	1200.00
30	33	Stapler Pin 24/6	8472	100	Pkt	7.00	9	9	700.00
31	34	Stapler Pin No.10	8472	100	Pkt	7.00	9	9	700.00
32	35	Stapler Pin 23/17	8305	50	Pkt	45.00	9	9	2250.00
33	36	Pin O Clip	3926	50	Pc	40.00	9	9	2000.00
34	37	Kora Cloth	6307	50	Mtr	50.00	2.5	2.5	2500.00
35	38	Nepthalin Balls 500G	2902	30	Pkt	65.00	9	9	1950.00
36	39	Scribbling Pad 1/8	4820	50	Pc	12.00	9	9	600.00
37	40	Odonil	4820	30	Pc	28.00	9	9	840.00
38	41	Lock	330749	30	Pc	120.00	9	9	3600.00
39	42	Paper Wait	3926	30	Pc	35.00	9	9	1050.00
40	43	Add Gel Refill	7317	30	Pc	22.00	6	6	660.00
41	44	Natraj Pencil	96081019	30	Pc	22.00	6	6	1750.00
42	45	Use In Throw Pen Box	96091000	50	Box	35.00	6	6	1750.00
43	46	Scale 12"	9608	50	Box	55.00	9	9	2750.00
44	47	Post It Color	90172090	50	Pc	10.00	6	6	500.00
			4820	100	Pkt	22.00	9	9	2200.00

Round Off

**NET AMOUNT**

Purchase Order (1)



**KARNATAK STORE AND PURCHASE**

UN  
PU  
OR

Page No.:

Purchase order No.	Date	Item No.	Description of the material	Unit	Quantity	Rate per	Total Value
--------------------	------	----------	-----------------------------	------	----------	----------	-------------

P.O.S. No. 10/19

**SAI OFFICE SUPPLIERS**

NO.32,3RD CROSS,KRISHNA REDDY LAYOUT, DOMUR,BANGALORE-560071  
 NEAR HANKA HEIGHT  
 PH : 080-25450875/0099 (M) : 9620192590  
 E Mail : saioffice183@gmail.com  
 GSTIN : 29AJVPN1377P1Z1 State : 29 Karnataka LU1 NO.AD2912190025344 DTD 13/12/19

**TAX INVOICE**

TRANSPORTER'S COPY

M/s The Registrar, (Stores & Purchase)  
 Karnatak University, Dharwad

Invoice No : 0204  
 Invoice Dt : 17/04/2022  
 Order No :  
 Order Dt :  
 E-Wat Bill No :

GSTIN/UIN :  
 STATE :

Tax is Payable on Reverse Charge Basis (Yes/No) : No

Sr No	D.C No	Product Description	HSN	Qty	Unit	Rate	SGST %	CGST %	Amount
45	50	Post It 3X3	4820						
46	51	Punch Machine 2032	8472	50	Pc	24.00	9	9	1200.00
47	52	Punch Machine 2320	8472	5	Pc	2700.00	9	9	13500.00
48	53	Punch Machine 280	8472	5	Pc	1300.00	9	9	6500.00
49	54	Punch Machine 700	8472	20	Pc	80.00	9	9	1600.00
50	55	Rubber Band 1Kg	4007	20	Pc	360.00	9	9	7200.00
51	57	Scicor Medium	8213	6	Kg	400.00	9	9	2400.00
52	58	Shorthand Book	4820	20	Pc	65.00	9	9	1300.00
53	59	Sketch Pen	9608	20	Pc	22.00	6	6	440.00
54	60	Paint Brush 50Mm	9603	20	Set	24.00	9	9	480.00
55	61	Soft Broom	9603	20	Pc	80.00	9	9	1600.00
56	62	Special File	3926	20	Pc	80.00	0	0	1600.00
57	63	Spiral Pad 1/8	48201000	20	Pc	130.00	9	9	2600.00
58	64	Dumper	8411	20	Pc	20.00	9	9	400.00
59	65	Stamp Pad Medium	9612	20	Pc	15.00	9	9	300.00
60	66	Stamp Pad Big	9612	20	Pc	22.00	9	9	440.00
61	67	Cello Tape 1/2"	3215	20	Pc	43.00	9	9	860.00
62	68	Cello Tape 2"	39199090	30	Pc	15.00	9	9	450.00
63	69	Utensil Cleaning Liquid	39199090	30	Pc	35.00	9	9	1050.00
64	70	Rin Soap	4811	20	Pc	200.00	9	9	4000.00
65	71	W/B Marker	3401	20	Pc	22.00	9	9	440.00
66	72	Higliter	96082000	20	Pc	18.00	9	9	360.00
			96082000	20	Pc	18.00	6	6	360.00

Round Off

**NET AMOUNT**



**UNIVERSITY, DHARWAD  
PURCHASE SECTION  
ORDER REGISTER**

E-31025  
24-13-4-22

BH 1403 Group A <sup>91</sup>

P.O.S. No. Date	Name of the supplier	Bill No. & Date	Indent No. & Date	Name of the Dept. & Section	Remarks
--------------------	----------------------	--------------------	----------------------	--------------------------------	---------

SAI OFFICE SUPPLIERS																																	
NO.32,3RD CROSS,KRISHNA REDDY LAYOUT, DOMLUR,BANGALORE-560071 NEAR RANKA HEIGHT PH. : 080-26350875/6099 (M) : 9620192590 E-Mail : saioffice183@gmail.com GSTIN : 29AJVPN1377P121 State : 29 Karnataka LUT NO.AD2912190025344 DTD 13/12/19																																	
M/s The Registrar,(Stores & Purchase) Karnatak University,Dharwad					Invoice No : 0204 Invoice Dt : 17/04/2022 Order No : Order Dt : E-Wat Bill No :																												
GSTIN/UIN : STATE : Tax is Payable on Reverse Charge Basis (Yes/No) : No																																	
Sr No	D.C. No	Product Description	HSN	Qty	Unit	Rate	SGST %	CGST %	Amount																								
67	73.	Stapler Pin 23/10	8472	10	Pkt	48.00	9	9	480.00																								
68	66.	Tag Red <small>&lt;small&gt;</small>	8050	50	Pkt	120.00	9	9	6000.00																								
69	36.	Lace File	3926	200	Pc	20.00	9	9	4000.00																								
70	16	Flap File	3924	50	Pc	18.00	9	9	900.00																								
71	47.	Jug	3924	50	Pc	20.00	9	9	1000.00																								
						6346.000			371410.00																								
<table border="1"> <tr> <th>GST%</th> <th>TAXABLE AMT</th> <th>SGST</th> <th>CGST</th> </tr> <tr> <td>0.00%</td> <td>of 2533.26-</td> <td>0.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5.00%</td> <td>of 8735.39-</td> <td>218.38*</td> <td>218.38</td> </tr> <tr> <td>12.00%</td> <td>of 162971.95-</td> <td>9838.32*</td> <td>9838.32</td> </tr> <tr> <td>18.00%</td> <td>of 149200.40-</td> <td>13428.04*</td> <td>13428.04</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>224441.00</td> <td>23484.74</td> <td>23484.74</td> </tr> </table>						GST%	TAXABLE AMT	SGST	CGST	0.00%	of 2533.26-	0.00		5.00%	of 8735.39-	218.38*	218.38	12.00%	of 162971.95-	9838.32*	9838.32	18.00%	of 149200.40-	13428.04*	13428.04	TOTAL	224441.00	23484.74	23484.74	(-) Discount Allowed @0.00 %		46969.00	
GST%	TAXABLE AMT	SGST	CGST																														
0.00%	of 2533.26-	0.00																															
5.00%	of 8735.39-	218.38*	218.38																														
12.00%	of 162971.95-	9838.32*	9838.32																														
18.00%	of 149200.40-	13428.04*	13428.04																														
TOTAL	224441.00	23484.74	23484.74																														
						CGST	23484.74																										
						SGST	23484.74																										
BANK OF MAHARASHTRA Branch : Indiranagar, Bangalore A/c. No.68004162463 IFSC : MAHB0001337						Round Off	-0.48																										
						NET AMOUNT	371410.00																										
[In Words] : Three Lakh Seventy One Thousand Four Hundred Ten Only.																																	
(1) We are not responsible for any breakage/damage/losses/shortage in transit. (2) Our responsibility ceases when the goods are delivered to the carrier. (3) Goods once sold will not be accepted back. (4) Interest @24% p.a. will be charged, if invoice is not paid on or before due date. (5) Subject to Bangalore conditions.																																	
Receiver's Signature & Seal						For SAI OFFICE SUPPLIERS Bangalore Authorised Signatory																											

O.S: *[Signature]*  
31/5/22

D.R: *[Signature]*

E 28584  
11/4/22



**KARNATAK  
STORE AND  
PURCHASE**

**UNIVERSITY, DHARWAD  
PURCHASE SECTION  
ORDER REGISTER**

Group B  
BH 1412

Purchase order No.	Date	Item No.	Description of the material	Unit	Quantity	Rate per Unit	Total Value	P.O.S. No. & Date	Name of the supplier	Bill No. & Date	Indent No. & Date	Name of the Dept. & Section	Remarks
1		(1)	Brother Cartridge		05	550.00	187.50						
2	12-04-22	(2)	Canon 3010		05	550.00	2330.51	15.2542	M/S Bahuchal	Invoice		Adm 28	
3		(3)	Canon 303		05	550.00	2330.51		Tradus	Bill		Administration	
4		(4)	Canon 925	285A	05	550.00	2330.51		Mumbai	50072		Section	
5	28584	(5)	Canon 912	285A	05	590.00	2500.00			2022-23			
6	11/4/22	(6)	EPSON L01150		05	156.11	661.48			21/4/22			
7		(7)	HP 12A		10	550.00	4661.02						
8		(8)	HP 88A		10	550.00	4661.02						
9		(9)	HP LJ 37		05	2149.00	9105.94						
10		(10)	HP LJ 38		05	2149.00	9105.94						
11		(11)	HP LJ 78A		05	599.00	2538.14						
12		(12)	HP LJ 88A		05	599.00	2538.14						
13		(13)	HP LJ 78A		05	599.00	2538.14						
14		(14)	HP LJ 35A		05	599.00	2538.14						
15		(15)	HP LJ M1539	(12A)	05	1545.00	6546.61						
16		(16)	HP P1005 12A		10	88.00	7203.39						
17		(17)	HP LJ P1007/88A		10	1600.00	13559.33						
18		(18)	HP LJ P1606/78A		05	1600.00	13559.33						
19		(19)	HP LJ 1007		05	1645.00	6970.34						
20		(20)	HP LJ 1108/88A		05	1645.00	6970.34						
21		(21)	HP LJ 78A		05	590.00	2500.00						
22		(22)	HP LJ 1020 12A		05	590.00	2500.00						
23		(23)	Partha Tona 35A		05	825.00	3495.76						
24		(24)	Samsung 116A		05	675.00	2860.17						
25		(25)	Samsung 116L		05	870.00	3389.83						
26		(26)	Samsung 2825/26		05	1275.00	5402.54						

O.S (Stores & Purchase) 15/5/22

D.R (S & P)

PS 93

1/1/22



21506

28/04/22



**KARNATAK  
STORE AND  
PURCHASE**

**UNIVERSITY, DHARWAD  
PURCHASE SECTION  
ORDER REGISTER**

Group B  
BH 1403

Page No.:

Particulars (order No.)	Date	Item No.	Description of the material SUN or Group P.	Unit	Quantity	Rate per Unit	Total Value	P.O.S. No. & Date	Name of the supplier	Bill No. & Date	Indent No. & Date	Name of the Dept. & Section	Remarks
		1)	143 Calculator		30	224.20	5700	18%	M/S	50364	2022-03		
		2)	148 papers		10	57.00	500	18%	Bahuchar	29-June-	2022		
226/22		3)	153 Glass Jars	Color Paper 500ml	16	165.02	890	18%	Teachers				
		4)	154 Gearing 4kva		05	422.00	2000	18%	Mumbai			for all 28 Administration	
		5)	155 Gearing 7 kva		10	510.00	5000	18%				Section	
		6)	144 Office Tray	11-38	10	177.00	1500	18%					
		7)	162 PL Tea Tray	300ml	10	118.00	1000	18%					
		8)	164 Resistors 200p		100	177.00	15000.00	18%					
		9)	165 Resistors 100p		20	236.00	4000.00	18%					
		10)	168 Room Fresh	320ml	20	118.00	2000.00	18%					
		11)	170 Spiral Whip	100cm	20	94.00	1685.72	12%	O.S (S&P)				
		12)	172 Sufali		10	224.00	2001.71	18%					5/7/22
		13)	174 Thermos Flask	500ml	15	994.00	12000.00	18%					
		14)	176 6" Tache Steel Head		30	2950	750.00	18%					
		15)	177 Wall clock	cell	50	17.70	750.00	18%	D.R (S&P)				6/7/22
		16)	178 Whifner Pen		20	236.00	4000.00	18%					
		17)	179 Turkey Napkin		50	224.90	10008.90	12%					
		18)	181 Turkey Towel		10	466.20	4108.93	12%					
		19)	181 Umbrella Black		02	342.20	611.07	12%					
		20)					773506.48						
		21)					9916.20	18%					
							2209.97	12%					
							(-)-0.64	Round off					
							785,632.00						
							INR Eighty Five Thousand Six Hundred Thirty-two Only						

E 29509

29/1/22



**KARNATAK STORE AND PURCHASE**

**UNIVERSITY, DHARWAD PURCHASE SECTION ORDER REGISTER**

34  
1412 95

Purchase order No.	Date	Item No.	Description of the material	Unit	Quantity	Rate per Unit	Total Value	P.O.S. No. & Date	Name of the supplier	Bill No. & Date	Indent No. & Date	Name of the Dept. & Section	Remarks
141	30/1/22	(1)	Cartridge + PLI		5	212.00	7122.00		N/S Banuola				
29/1/22	30/1/22	(2)	Cartridge + PLI		10	550.00	7550.00		Gadega	50111			
		(3)	Cartridge 88A Pent		10	550.00	7550.00		Mumbai	2022-23			
137		(4)	32GB Pendium		50	351.60	14900.00						
			64GB Pendium		10	531.00	7150.00						
138		(5)	1 GST A/C				3964.00						
			Less R-off GST A/C				7136.00						
							610.00						
INR			Forty Six Thousand Seven Hundred Eighty Six only		86		746,780.00						
			BANUCHAR Traders										
			S B I										
			32460154299										
			F.Y.T. Mar Retail Mumbai										
			BR & IFSC										
			SBIN0005342										
			PAN AJBPJ5816P										

G.S (S&P)

D.R (D&R)

30/1/22  
19/1/22  
20/1/22

E 2964  
11/5/22KARNATAK  
STORE AND  
PURCHASEUNIVERSITY, DHARWAD  
PURCHASE SECTION  
ORDER REGISTER

Notm Group A/B

wd12402 books 200 levels 2016

BH 1403

97

Purchase order No.	Date	Item No.	Description of the material	Unit	Quantity	Rate per Unit	Total Value	P.O.S. No. & Date	Name of the supplier	Bill No. & Date	Indent No. & Date	Name of the Dept. & Section	Remarks
G	19/4/22		2 piece Pinch Replacement Blades for Kan 50900	2pc	30	522-00	₹ 13271-19	19/4/22	19% GST Bahuchal Trading	50167	2022-23	20-5-22	
			HD 13208		15	522-00	₹ 13271-19		Mumbai	50189	2022-23	25-5-22	
			2320	Bill	(1)		₹ 15660-00						
				Bill	(2)		₹ 15660-00						
							₹ 31320-00		[Rupees Thirty-One Thousand Three Hundred and Twenty only]				
									O.S (Stores & Purchase)				3000 2/6/22
									D.R (Stores & Purchase)				2/6/22



L 5/25/1  
4/6/22



**KARNATAK STORE AND PURCHASE**

**UNIVERSITY, DHARWAD PURCHASE SECTION ORDER REGISTER**

Page No.:

Group A

Purchase order No.	Date	Item No.	Description of the material	Unit	Quantity	Rate per Unit	Total Value	P.O.S. No. & Date	Name of the supplier	Bill No. & Date	Indent No. & Date	Name of the Dept. & Section	Remarks
9	1	1)	A4 JK sheets	Ream	1000	200	2,00,000.00	12/1	Sup. 7,000	09/30		for sheet 28	
6	2	2)	A4ld Gel. Glaser	pc	30	1100	33,000.00	10/1	Sup. 7,000	2/9/2022		for sheet 28	
202	3	3)	Ball pen 0.5	pc	1000	21	21,000.00	11/2/1	Supplier				
24	4)	4)	Errosy sealy cell	pc	50	18	900.00						
5	5)	33)	Benson Tape 2"	pc	50	35	1,750.00	11					
6	6)	34)	Cellotape 2"	pc	50	35	1,750.00						
7	7)	35)	Stapler Hd 45	pc	30	190	5,700.00						
8	8)	36)	Stapler Hd 10	pc	30	200	6,000.00						
9	9)	37)	Lace file	pc	200	20	4,000.00						
10	10)	38)	Single hole file	pc	500	20	10,000.00						
11	11)	83)	Small Tag File	PKT	50	135	6,750.00						
12/1			Taxable Amt		1593750	1610	25,660.50						
18/1			CGST		796875								
18/1			SGST		796875								
Total							1,36,435.00						

Proposed One lakh Training for Taxassured Four hundred fifty only

OS 20 : 30/11/2022

DR 30 : 19/11/2022



E 33147  
30/6/22



**KARNATAK  
STORE AND  
PURCHASE**

**UNIVERSITY, DHARWAD  
PURCHASE SECTION  
ORDER REGISTER**

Group B

Page No. \_\_\_\_\_

Purchase order No.	Date	Item No.	Description of the material	Unit	Quantity	Rate per Unit	Total Value	P.O.S. No. & Date	Name of the supplier	Bill No. & Date	Indent No. & Date	Name of the Dept. & Section	Remarks
10	1/13	(1)	Samsung K2200 ND Xerox Machine		4	3540.00	₹ 12000.00		Bahuchal Trader Mumbai	50399	22/6/22	BOA	
4/7/22		(2)	Sharp G020D Toner cartridge		4	2950.00	₹ 10,000.00		OS (SRP)		13/7/22		
						1 GST @ 18%	396.00						
						Round off for	(+) 0.01						
						08 Nos	₹ 25960.00		DR (SRP)		13/7/22		
INR Twenty Five Thousand Nine Hundred Sixty: Only													

E 33340  
5-7-22



**KARNATAK  
STORE AND  
PURCHASE**

**UNIVERSITY, DHARWAD  
PURCHASE SECTION  
ORDER REGISTER**

Group B

Page No. \_\_\_\_\_

Purchase order No.	Date	Item No.	Description of the material	Unit	Quantity	Rate per Unit	Total Value	P.O.S. No. & Date	Name of the supplier	Bill No. & Date	Indent No. & Date	Name of the Dept. & Section	Remarks
11		(1)	Beotter DCP		10	₹550.00	₹5500.00		Bahuchar	50478	2022-23	SCST	
14-7-22			L2520D Printer Cartridge						Trader, number 16		7-22	Cell	1-7-22
		(2)	Konica Minolta Bizhub 226		04	₹1298.00	₹6490.00		L. E. Placement Tender				
					14		₹10590.00						
<p>INR Ten Thousand Six hundred Ninety Nine Two only</p> <p>O.S (Stores &amp; Purchase) : Bll</p> <p>DR (S &amp; P)</p>													

# KARNATAK STORE AND PURCHASE

# UNIVERSITY, DHARWAD PURCHASE SECTION ORDER REGISTER

Group II

Page No.: \_\_\_\_\_ 7/9/22



Purchase order No.	Date	Item No.	Description of the material	Unit	Quantity	Rate per Unit	Total Value	P.O.S. No. & Date	Name of the supplier	Bill No. & Date	Indent No. & Date	Name of the Dept. & Section	Remarks
14		106	Case study HP 37 (GOSI)	NO	15	2149	₹ 32235		Rehuchal	5083		VCS	
							-00		Mumbai	2022		Scheduling PMER	
	8/9/22			HIN/SAC	84	4399	₹ 27,317.91				12-04-2022		
				GST 18%			₹ 4912.21						
				Less Round off: Sale %			(-)0.02						
							<u>₹ 32235.00</u>						
Rupees Thirty Two Thousand Two Hundred thirty five Only													
									O.S (S&P):			18.9.22	
									DR (S&P):				

*(Signature)*  
15/9/22

Group B

R.H

16/12

**KARNATAK STORE AND PURCHASE**

**UNIVERSITY, DHARWAD PURCHASE SECTION ORDER REGISTER**



Page No:

Purchase order No.	Date	Item No.	Description of the material	Unit	Quantity	Rate per Unit	Total Value	Part No & Date	Name of the supplier	Bill No. & Date	Indent No. & Date	Name of the Dept. & Section	Remarks
	15		Sp... 561		5	15000	33000			51110		Acadmic	
	20/12/2022				15	396.30	5944.50			20222		(S&T)	
			Not in list				210.01			PT		AM	
			received for							29-10-2022			
			by tenderer				₹ 39,000.00						
									Supplier Name - Name Thousand Only				
									C.S (S&P)				31/10/22
									D.P (S&P)				

*(Signature)*  
31/10/22



**KARNATAK  
STORE AND  
PURCHASE**

**UNIVERSITY, DHARWAD  
PURCHASE SECTION  
ORDER REGISTER**

Page No.:

Purchase order No.	Date	Item No.	Description of the material	Unit	Quantity	Rate per Unit	Total Value	P.O.S. No. & Date	Name of the supplier	Bill No. & Date	Indent No. & Date	Name of the Dept. & Section	Remarks
--------------------	------	----------	-----------------------------	------	----------	---------------	-------------	-------------------	----------------------	-----------------	-------------------	-----------------------------	---------

2022-23  
Group A

12-11  
14/11

PC

17			E-38621		21/09/2022								
17	Nov 2022		Image Unit Samsung 116 Carlidge			₹ 4100	₹ 32800.00						

M/1	Sahuchal												
	Traders		Mumbai										
	DR 116	S1213	2022-23										
	Printer Drum Unit		18 Nov										
	Image Unit Samsung 116 Carlidge		2022										
	OS												
	DR												

W/11/21

P. 18 (a)

DT 26-9-22

8. +1

Page No.:

E 38334



KARNATAK STORE AND PURCHASE

UNIVERSITY, DHARWAD PURCHASE SECTION ORDER REGISTER

1412

Group B

110

Purchase order No.	Date	Item No.	Description of the material	Unit	Quantity	Rate per Unit	Total Value	P.O.S. No. & Date	Name of the supplier	Bill No. & Date	Indent No. & Date	Name of the Dept. & Section	Remarks
		2	Sharp 6020		3	5700	14491.53		M/s Behuchal Traders Mumbai	50974		BOA	
		1	NPG 56		3	2149	5463.56					ACA R/S/D	
							19955.09						
			IGST @ 18%				3591.92						
			less R's				(-10.01)						
							₹ 23547.00		off- Suptd =		28/11/22		
									D.R	00			

29/11/22



**KARNATAK  
UNIVERSITY, DHARWAD  
STORE AND  
PURCHASE**

**UNIVERSITY, DHARWAD  
PURCHASE SECTION  
ORDER REGISTER**

1403  
Group B

111

Page No. 21-9-22

Purchase order No.	Date	Item No.	Description of the material	Unit	Quantity	Rate per Unit	Total Value
114	1/12	1	Calculator Simple	1	30	224.20	6726.00
5	5/6	2	Knife	1	20	29.50	590.00
	10/1	3	P. Tea Tray 1x2	1	10	118.00	1180.00
	6/1	4	Signal Writing Pad	1	20	21.40	428.00
	7/3	5	Trainer Fork	500ml	09	200.00	1800.00
	7/3	6	Trainer Fork	1000ml	05	126.00	630.00
	16/3	7	SPORT bottle with cap	20ml	05	177.00	885.00
	16/3	8	Room fresher 320 ml		10	118.00	1180.00
	17/3	9	Walls clock wall	1	50	7.80	390.00
	18/3	10	Watches / pocket watch		20	24.00	480.00
	19/3	11	Tea cup / paper cup		50	22.40	1120.00
			1x2 size	1			164.00

P.O.S. No. & Date	Name of the supplier	Bill No. & Date	Indent No. & Date	Name of the Dept & Section	Remarks
	M/S Bahuchar Trading	50910 / 2022-23	1/9/22	...	
	Mumbai				
	O.S. Stores, Dharwad				

Amount 7-lacs 70-thousand 434-thousand 400-paise  
 39176.40  
 5736.00  
 533.50  
 110.22  
 40494.12

E 38825 dt: 24/9/22

wd12A02 books 200 level 2016

PO 21

Page No.:

Group B


**KARNATAK  
STORE AND  
PURCHASE**
**UNIVERSITY, DHARWAD  
PURCHASE SECTION  
ORDER REGISTER**
B H  
1403

113

Purchase order No.	Date	Item No.	Description of the material	Unit	Quantity	Rate per Unit	Total Value	P.O.S. No. & Date	Name of the supplier	Bill No. & Date	Indent No. & Date	Name of the Dept. & Section	Remarks
			SL										
<del>21</del>		①	160) Pl. off Tray		20	₹177.00	₹3540.00	00	M/s Bahuchar	51227			
		②	163) Register book	200pg	50	₹177.00	₹8850.00	00	Traders		2022-23		
		③	164) Register book	400pg	50	₹236.00	₹11800.00	00	Mumbai		21 Nov 2022		
19 NOV													
2022													
							₹20,500.00						
			1 GST@ 18%				₹3690.00						
			170 Nos				₹24,190.00		Office Suptd.				
			[Rupees Twenty-Four Thousand One hundred Ninety Only]										
									Deputy Registrar:				



E 38376

19-9-22



KARNATAK STORE AND PURCHASE

UNIVERSITY, DHARWAD PURCHASE SECTION ORDER REGISTER

wd124/02 books 200 levels 2016

1403 Group A

112

Page No.:

PO 19

dt 21-9-22

Purchase order No.	Date	Item No.	Description of the material	Unit	Quantity	Rate per Unit	Total Value
1	11	18%	CD OHP Marker		20	₹15	₹300=00
2	15	18%	Door Mat 3x2		10	₹800	₹8000=00
3	23	18%	Reynold Gel Blue	Blue	50	₹8.00	₹400=00
4	23	18%	Reynold Gel Green	Green	50	₹8.00	₹400=00
5	28	18%	Dettol Handwash		50	₹75	₹3750=00
6	31	18%	Harpic 500ml		50	₹28	₹1400=00
7	33	18%	JK Brown	2"	20	₹35	₹700=00
8	34	18%	JK White	2"	20	₹35	₹700=00
9	38	18%	Kangaroo Staple	24/6mm	20	₹12	₹240=00
10	39	18%	Kangaroo Staple	10mm	20	₹7	₹140=00
11	43	05%	Manjapal	Mtr	50	₹50	₹2500=00
12	70	18	Scissors 6"		50	₹65	₹3250=00
13	71	12	Sheethand 6"x9" 100	100	50	₹40	₹2000=00
14	77	18	Spiral 1/4 100	Steel	50	₹40	₹2000=00
15	87	24%	Trouble Gum Rat		25	₹90	₹2250=00
16	93	18%	cello w/B		10	₹18	₹180=00
17	94	12%	highlighter		30	₹18	₹540=00
							₹30,150=00

P.O.S. No. & Date	Name of the supplier	Bill No. & Date	Indent No. & Date	Name of the Dept. & Section	Remarks
	Sai Office Suppliers	1000	AM		
	B'lore	21/9/22			
	OS Store				6/10/22
	DR Store				21/9/22

Rupess Thirty Thousand One Hundred Eighty

SGST CGST

9.5%	X	2130.51	53.26	53.26
12%	X	1397.62	83.86	83.86
18%	X	20248.41	1822.36	1822.36
24%	X	1917.46	268.44	268.44

25694.00 2227.92 2227.92



**KARNATAK  
STORE AND  
PURCHASE**

**UNIVERSITY, DHARWAD  
PURCHASE SECTION  
ORDER REGISTER**

Page No.:

Group B

Purchase order No.	Date	Item No.	Description of the material	Unit	Quantity	Rate per Unit	Total Value	P.O.S. No. & Date	Name of the supplier	Bill No. & Date	Indent No. & Date	Name of the Dept. & Section	Remarks
22		1	102 Epson LQ1150		10	156.11	₹1561.00		M/S Babuchare	51222	Per	Cash Accts.	
19N	0V	2	99 BT 925		20	550.00	₹11000.00		Traders	2022-22	Per	DPAR	
	2022	3	122 BT 116 D		20	675.00	₹13500.00		Mumbai		Per	DPAR CAD	
		4	106 HP 110.A		05	2149.00	₹10745.00					Per	Per M Accts
		5	HP L7 M1005		01		₹1180.00						
			MFP Printer										
			Scanner Conn						Off - Supt d				
							₹37986.00						
							32191.63						
							5794.44		DY Registrar				
							(-) 0.12						
					56		₹37986.00						

Thirty-seven Thousand Nine Hundred Eighty-six only